



**VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI,  
DŪKŠTO KEL. 68, VISAGINAS**



**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ  
VALDYMO PLANAS**

**2022 M.**

**PATVIRTINTA**

Visagino socialinės globos namų  
direktoriaus 2022 m. balandžio 5 d.  
įsakymu Nr. 3-24

**VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI  
ADRESU DŪKŠTO KEL 68, VISAGINAS**

**EKSTRE MALIŪJŲ SITUACIJŲ  
VALDYMO PLANAS**

**2022 m.**

## TURINYS

|  |    |
|--|----|
| PLANO KOPIJŲ (IŠRAŠŲ) SKIRSTYMO LAPAS .....  | 4  |
| PLANO TIKSLINIMO LAPAS.....  | 5  |
| PLANO ATNAUJINIMO LAPAS .....  | 7  |
| 1. BENDROSIOS NUOSTATOS .....  | 8  |
| 1.1. PLANO AKTYVINIMAS ATŠAUKIMAS .....  | 8  |
| 1.2. PLANO TIKSLAI.....  | 8  |
| 1.3. TRUMPAS OBJEKTO APIBŪDINIMAS .....  | 9  |
| 1.4. PLANE VARTOJAMOS SĄVOKOS IR SANTRUMPOS .....  | 10 |
| 1.5. PLANO TEISINIS PAGRINDAS .....  | 12 |
| 1.6. PLANO RENGĖJAI IR JŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS .....  | 13 |
| 2. GRESIANTYS ĮVYKIAI .....  | 14 |
| 3. PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS.....   | 15 |
| 4. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA.....   | 16 |
| 5. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA, GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI.....  | 17 |
| 5.1. DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS.....   | 17 |
| 5.2. DARBUOTOJŲ IR GYVENTOJŲ APSAUGOS NUO JŲ GYVYBEI AR SVEIKATAI PAVOJINGŲ VEIKSNIŲ, ATSRADUSIŲ DĖL GRESIANČIO AR SUSIDARIUSIO ĮVYKIO, APRŪPINIMO ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖMIS ORGANIZAVIMO TVARKA .... | 18 |
| 5.3. KOLEKTYVINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS .....   | 18 |
| 5.4. PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMO ĮVYKIŲ METU NUKENTĖJUSIEMS ŽMONĖMS ORGANIZAVIMAS .....   | 19 |
| 6. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO, GELBĖJIMO DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS.....   | 20 |
| 6.1. DIDELIO ARBA LABAI DIDELIO RIZIKOS LYGIO PAVOJŲ VALDYMO, LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS .....  | 20 |
| 6.1.1. VEIKSMAI BRANDUOLINĖS AVARIJOS (UŽ ĮSTAIGOS RIBŲ) ATVEJU .....  | 20 |
| 6.1.2. VEIKSMAI PAVOJINGŲ UŽKREČIAMŲ LIGŲ ATVEJ AIS .....  | 21 |
| 6.1.3. VEIKSMAI GAISRO ATVEJU.....   | 21 |
| 6.1.4. VEIKSMAI PAVOJINGŲ METEOROLOGINIŲ REIŠKINIŲ (LABAI SMARKUS VĖJAS) ATVEJU.....   | 22 |

|   |    |
|---|----|
| 6.3. ĮSTAIGOS VADOVO AR JO ĮGALIOTO ASMENS VEIKSMAI ORGANIZUOJANT IR KOORDINUOJANT GELBĖJIMO DARBUS ĮVYKIŲ METU IR JO PRIIMTŲ SPRENDIMŲ ĮGYVENDINIMAS ..... | 22 |
| 7. VEIKLOS TĖSTINUMO UŽTIKRINIMAS.....  | 23 |
| 7.1. KITI VEIKSMAI, KURIAIS SIEKIAMA PALAIKYTI ĮSTAIGOS VEIKLĄ PO ĮVYKUSIO ĮVYKIO.....  | 23 |
| 8. EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS.....  | 26 |

**PLANO KOPIJŲ (IŠRAŠŲ) SKIRSTYMO LAPAS**

1 lentelė

| Eil. Nr.       | Kam pateiktos plano kopijos          | Perdavimo būdas    | Data       | Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas |
|----------------|--------------------------------------|--------------------|------------|---|
| Plano kopijos: |                                      |                    |            |   |
| 1.             | Visagino savivaldybės administracija | Elektroniniu paštu | 2022-__-__ |   |
| 2.             |                                      |                    |            |   |
| 3.             |                                      |                    |            |   |
| 4.             |                                      |                    |            |   |
|                |                                      |                    |            |   |
| Plano išrašai: |                                      |                    |            |   |
|                |                                      |                    |            |   |
|                |                                      |                    |            |   |
|                |                                      |                    |            |   |

## PLANO TIKSLINIMO LAPAS

2 lentelē

| Eil.<br>Nr. | Kas tikslinkta | Data | Atsakingo asmens<br>pareigos, vards,<br>pavardē, parašas |
|-------------|----------------|------|--|
| 1           |                |      |  |
| 2           |                |      |  |
| 3           |                |      |  |
| 4           |                |      |  |
| 5           |                |      |  |
| 6           |                |      |  |
| 7           |                |      |  |
| 8           |                |      |  |
| 9           |                |      |  |
| 10          |                |      |  |
| 11          |                |      |  |

| Eil. Nr. | Kas tikslinta | Data | Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas |
|----------|---------------|------|---|
| 12       |               |      |   |
| 13       |               |      |   |
| 14       |               |      |   |
| 15       |               |      |   |
| 16       |               |      |   |
| 17       |               |      |   |
| 18       |               |      |   |
| 19       |               |      |   |
| 20       |               |      |   |

**PLANO ATNAUJINIMO LAPAS**

3 lentelė

| Eil. Nr. | Koreguota (tikslinta) | Data | Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas |
|----------|-----------------------|------|---|
| 1.       |                       |      |   |
| 2.       |                       |      |   |
| 3.       |                       |      |   |
| 4.       |                       |      |   |
| 5.       |                       |      |   |
| 6.       |                       |      |   |
| 7.       |                       |      |   |
| 8.       |                       |      |   |
| 9.       |                       |      |   |
| 10.      |                       |      |   |
| 11.      |                       |      |   |
| 12.      |                       |      |   |
| 13.      |                       |      |   |
| 14.      |                       |      |   |
| 15.      |                       |      |   |

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

**Planas tikslinamas** ne rečiau kaip vieną kartą per metus keičiantis įstaigos darbuotojams, jų telefonų numeriams, įmonės materialinių išteklių žinyne, kalendoriniame veiksmų plane, schemose pateiktiems duomenims ir t.t. Patikslinimai fiksuojami Plano 2 lentelėje. Patikslinto plano kopijos (išrašai) išsiunčiamos į planą įtrauktoms institucijoms. Institucijos nurodomos Plano 1 lentelėje.

**Planas atnaujinamas** peržiūrint iš esmės kartą per 3 metus arba anksčiau, atsižvelgiant į įstaigos civilinės saugos sistemos parengčiai užtikrinti įtaką turinčius veiksniai (įvykus įvykiui, po civilinės saugos pratybų, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems galimų įvykių riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą). Plano atnaujinimai fiksuojami 3 lentelėje. Atnaujinimai turi būti suderinti su institucijomis, įtrauktomis į planą. Patvirtinto plano kopijos (išrašai) išsiunčiamos į planą įtrauktoms institucijoms.

### 1.1. PLANO AKTYVINIMAS ATŠAUKIMAS

Už Visagino socialinės globos namų (toliau – Įstaiga), adresu Dūkšto kel. 68, Visaginas, Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – Planas) aktyvavimą ir atšaukimą, vadovavimą veiksams ir jų koordinavimą atsakingi:

4 lentelė

| Vardas Pavardė                  | Atsakingo darbuotojo pareigos                   | Kontaktiniai duomenys  |
|---------------------------------|---|--|
| Vida Meškėnienė<br>jai nesant – | Direktorė                                       | tel. 8 386 61 275, mob. 8 671 30814<br>Faks. (8 386) 31 444<br>el. p. direktorius@vsogn.lt |
| Loreta Grigaliūnienė            | Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | mob. 8 694 57009<br>el. p. pavaduotojas@vsogn.lt   |

### 1.2. PLANO TIKSLAI

Ekstremaliųjų situacijų valdymo planui keliami šie *tikslai*:

- padėti Įstaigos vadovui organizuoti ir koordinuoti įstaigos darbuotojų, gyventojų ir lankytojų veiksmus įvykio metu;
- organizuoti ir koordinuoti įvykio likvidavimą ir jo padarinių šalinimą;
- įgyvendinti kitas dėl įvykio būtinas vykdyti funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme.

## 1.3. TRUMPAS OBJEKTO APIBŪDINIMAS

5 lentelė

|  |   |
|--|---|
| <b>Įstaigos pavadinimas</b>                      | Visagino socialinės globos namai, BĮ  |
| <b>Įstaigos kodas</b>                            | 191785483   |
| <b>Adresas, kontaktai</b>                        | Dūkšto kel. 68, Visaginas, tel. 8 386 60614, el. p. info@vsogn.lt<br>tel. 8 386 61275 (sekretorė)   |
| <b>Įstaigai pavaldūs Grupinio gyvenimo namai</b> | Visagino g. 11-3 Visaginas;<br>Aušros skg. 8 Dūkštas, Ignalinos raj.  |
| <b>Įstaigos pavaldumas</b>                       | Socialinės apsaugos ir darbo ministerija  |
| <b>Įstaigos vadovas</b>                          | Direktorė Vida Meškėnienė tel. 8 386 61 275, mob. 8 671 30814<br>Faks. (8 386) 31 444<br>El. p. <a href="mailto:direktorius@vsogn.lt">direktorius@vsogn.lt</a>                  |
| <b>Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą</b>  | Inžinierius Jovaldas Barkauskas, mob. 8 686 52713<br>el. p. <a href="mailto:inzinierius@vsogn.lt">inzinierius@vsogn.lt</a>  |
| <b>Pagrindinė veikla (EVRK 873000)</b>           | Stacionarinė neįgaliųjų asmenų globos veikla: ilgalaikė, trumpalaikė globa (atokvėpio paslaugos), dienos globa įstaigoje, bendruomeninės paslaugos grupiniuose gyvenimo namuose |
| <b>Teritorijos plotas</b>                        | 3,1364 ha   |
| <b>Darbuotojų skaičius</b>                       | 96 (atsakingų darbuotojų sąrašas su kontaktais ir įstaigos struktūros schema pateikti 4 priede)   |
| <b>Gyvenančių gyventojų skaičius</b>             | 143   |
| <b>Įstaigos darbo laikas</b>                     | 24/7.<br>Administracijos darbo laikas I-IV 8.00-17.00; V-8.00-15.45   |
| <b>Naudojamos pavojingos medžiagos</b>           | Nėra. Įstaigos buitinėms reikmėms naudojamos cheminės valymo bei dezinfekavimo priemonės.   |
| <b>Asmeninės apsaugos priemonės</b>              | Nurodytos materialinių išteklių žinyne (3 priede). Už asmeninių apsaugos priemonių išdavimą atsakingas vyr. slaugytojas   |
| <b>Kolektyvinės apsaugos priemonės</b>           | Esant reikalui kolektyvinei apsaugai būtų galima pritaikyti pastate esantį rūšį, aktų salę ir atskirai stovinčius pastatus (užimtumo centrą, virtuvę ir ūkinį pastatą)          |
| <b>Turimos gaisrų gesinimo priemonės</b>         | 39 gesintuvai,<br>20 gaisrinių čiaupų,<br>3 gaisriniai hidrantai ir vandens telkinys.   |
| <b>Elektros energiją įstaigai tiekia</b>         | AB „ESO“  |
| <b>Geriamą vandenį įstaigai tiekia</b>           | Vietinis (įstaigos) gręžinys  |
| <b>Kanalizacija</b>                              | Centralizuota, miesto.  |
| <b>Patalpų šildymas</b>                          | Centrinis šildymas. Tiekėjas AB Visagino energija“  |
| <b>Patalpų vėdinimas</b>                         | Natūrali ir mechaninė ventiliacija.   |
| <b>Ryšiai</b>                                    | Pranešimai apie incidentą bus vykdomi stacionariais ir mobiliaisiais telefonais.  |

#### 1.4. PLANE VARTOJAMOS SAŲOKOS IR SANTRUMPOS

##### Savokos:

1. **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

2. **Civilinės saugos sistemos parengtis** – civilinės saugos sistemos subjektų pasirengimas reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją.

3. **Civilinės saugos pratybos** – valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų mokymas ir civilinės saugos sistemos parengties patikrinimas, kai tariamomis ekstremaliosiomis sąlygomis tikrinami veiksmai ir procedūros, numatytos ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose, tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti gyventojų ir turto apsaugą nuo ekstremaliųjų situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus, likviduoti įvykius, ekstremaliuosius įvykius ar ekstremaliąsias situacijas ir šalinti jų padarinius.

4. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

5. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

6. **Ekstremalių situacijų komisija** – iš valstybės politikų, valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, profesinės karo tarnybos karių sudaroma nuolatinė komisija, koordinuojanti ekstremaliųjų situacijų prevenciją, valdymą, likvidavimą ir padarinių šalinimą.

7. **Ekstremaliojo įvykio kriterijai** – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremaliuoju.

8. **Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras** – iš valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, ūkio subjektų darbuotojų sudaromas organas, vykdamas ekstremaliųjų situacijų prevenciją, užtikrinantis ekstremaliųjų situacijų komisijos priimtų sprendimų įgyvendinimą, organizuojantis ir koordinuojantis įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą.

9. **Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas** – civilinės saugos sistemos subjekto valstybės tarnautojas, darbuotojas ar valstybės politikas, paskirtas vadovauti visoms civilinės saugos

sistemos pajėgoms, dalyvaujančioms likviduojant ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliąją situaciją ir šalinant jų padarinius ekstremaliosios situacijos židinyje.

10. **Ekstremaliųjų situacijų prevencija** – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

11. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

12. **Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

13. **Gelbėjimo darbų vadovas** – civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, iki operacijų vadovo paskyrimo ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams, taip pat įvykio, ekstremalaus įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

14. **Gyventojas** – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje.

15. **Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremalios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

16. **Įvykis** – ekstremalaus įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

17. **Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

18. **Neatidėliotini darbai** – veiksmai, užtikrinantys gelbėjimo, paieškos darbų vykdymą, turto išsaugojimą, sanitarinį švarinimą ir būtinausių gyvenimo sąlygų atkūrimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu.

19. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

20. **Pavojingoji medžiaga** – medžiaga, mišinys ar preparatas, nurodytas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta sąraše arba atitinkantis nustatytus kriterijus ir esantis žaliavų, gaminių,

šalutinių produktų, liekanų ar tarpinių produktų pavidalo, įskaitant medžiagas, kurios gali susidaryti kilus avarijai.

21. **Paieškos darbai** – veiksmai, kuriais siekiama surasti įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu dingusius, pasiklydusius ar nukentėjusius gyventojus, patyrusius avariją laivus ir orlaivius.

22. **Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis siekiama užtikrinti garsinio perspėjamojo civilinės saugos signalo davimą ir (ar) informacijos apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremalios situacijos būdus perdavimą gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams.

23. **Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdančio juridinio asmens, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

#### **Santrumpos:**

1. **ESK** – Ekstremaliųjų situacijų komisija
2. **ESOC** – Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras
3. **PAGD** - Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos
4. **VRM** - Vidaus reikalų ministerija
5. **PGT** – priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
6. **GPP** - gyventojų priėmimo punktas
7. **BPC** - Bendrasis pagalbos centras
8. **ESVP** – Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas

### **1.5. PLANO TEISINIS PAGRINDAS**

Planas parengtas vadovaujantis:

1. Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo Nr.VIII-971 (nauja įstatymo Nr. XI-635 redakcija 2009-12-22) 16 straipsnio 3 dalies 4 punktu.

2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu „Dėl priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 23 d. įsakymo Nr. 1-70 „Dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo“ 2016 m. sausio 14 d. Nr. 1-11 (ir vėlesniais pakeitimais).

3. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2012 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. 1-37 „Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. balandžio 19 d. įsakymo Nr. 1-134 „Dėl Kriterijų ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir

tvirtinimą, ir ūkio subjektams, kurių vadovai turi sudaryti ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą, patvirtinimo“ pakeitimo.

4. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189 „Dėl galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“.

5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarimo Nr. 241 „Dėl ekstremaliųjų įvykių kriterijų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 2015 m. spalio 14 d. Nr. 1063.

6. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2020-06-10 įsakymu Nr. D1-344 „Dėl stichinių, katastrofinių meteorologinių ir hidrologinių reiškinių rodiklių patvirtinimo“.

#### 1.6. PLANO RENGĖJAI IR JŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS

6 lentelė

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Įmonės pavadinimas, rekvizitai</b>  | <b>Pareigos</b>                                    | <b>Vardas, Pavardė</b> | <b>Kontaktai</b>   |
|-----------------|--|--|------------------------|--|
| 1.              | Visagino socialinės globos namai, adresu Dūkšto kelias 68, Visaginas, tel. 8 386 60614, el. p. <a href="mailto:info@vsgn.lt">info@vsgn.lt</a>                    | Inžinierius  | Jovaldas Barkauskas    | mob. 8 686 57009;<br>el.p. <a href="mailto:pavaduotojas@vsgn.lt">pavaduotojas@vsgn.lt</a>        |
| 2.              | UAB „SDG“ Draugystės g. 8E, 51264 Kaunas, tel. 8 37 46 00 66, el. p. <a href="mailto:info@sdg.lt">info@sdg.lt</a> , <a href="http://www.sdg.lt">www.sdg.lt</a> . | Rizikų departamento rizikų vyriausioji specialistė | Jūratė Kavaliauskienė  | mob. 8 687 99550,<br>el. p. <a href="mailto:j.kavaliauskiene@sdg.lt">j.kavaliauskiene@sdg.lt</a> |

## 2. GRESIANTYS ĮVYKIAI

Pavojai nustatomi vadovaujantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, įvykių modeliavimu, analizuojamos aplinkos apžiūros.

Atlikus galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (*1 priedas*), nustatyti keturi labai didelio ir didelio rizikos lygio pavojai:

7 lentelė

| Eil. Nr. | Galimi pavojai                         | Bendras rizikos vertinimas |               |
|----------|--|----------------------------|---------------|
|          |  | balai                      | lygis         |
| 1.       | Branduolinė avarija (už įstaigos ribų) | 42                         | labai didelis |
| 2.       | Pavojingos užkrečiamosios ligos        | 32                         | labai didelis |
| 3.       | Gaisrai                                | 36                         | didelis       |
| 4.       | Labai smarkus vėjas                    | 24                         | didelis       |

Atsakingų darbuotojų veiksmai gresiant ar susidarius ekstremaliajam įvykiui aprašomi Plano 6.1.1 - 6.1.4 skirsniuose. Kalendorinis veikslių planas pateiktas *9 priede*.

### 3. PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS

Gresiant ar susidarius įvykiui, perspėjimo ir informavimo funkcijų vykdymą organizuoja **Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams**, kuris *Ištaigos* direktoriaus įsakymu yra paskirtas atsakingu už perspėjimą ir informavimą. Grupinio gyvenimo namuose už perspėjimą yra atsakingi socialiniai darbuotojai. Šis darbas prasideda iš karto, sužinojus apie gresiantį ar susidariusį įvykį. Sprendimą nedelsiant perspėti ir informuoti gali priimti ir gelbėjimo darbų vadovas.

Pirmasis įvykį pastebėjęs *Ištaigos* darbuotojas, apie tai turimomis ryšio priemonėmis praneša **Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112, Direktoriui** (ar jį pavaduojančiam Direktorius pavaduotojui socialiniams reikalams) **ir Inžinieriui** (galimas perspėjimas ir žodžiu).

**Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams arba Inžinierius** apie gautą informaciją praneša:

- *Ištaigos* vadovui.
- Padalinių vadovams, kurie perspėja gyventojus ir lankytojus.

**Direktorius** nurodo **Direktorius pavaduotojui socialiniams reikalams** skubiai kviesti darbuotojus atsakingus už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliojo įvykio atveju (toliau - *atsakingi darbuotojai*) į pasitarimą ir esant būtinumui pranešti **Visagino savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausiajam specialistui (civilinei saugai)** (kontaktai pateikti 2 priede).

Kaip vyksta perspėjimas ir informacijos perdavimas *Ištaigoje*, gresiant ar susidarius įvykiui, schematiškai pavaizduota 6 priede pateiktoje Perspėjimo apie įvykį schemoje.

**Po administracijos darbo valandų** budintis personalas turimomis ryšio priemonėmis apie gresiantį ar susidariusį įvykį nedelsiant praneša **Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112, Direktoriui; ir Inžinieriui; Ištaigoje esantiems darbuotojams, gyventojams ir lankytojams.**

#### 4. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

Vadovaujantis Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu 2007-03-30 Nr. 1V-114 (2010-07-30 Nr. IV-517 redakcija), *Istaigoje* vykdomas keitimasis informacija, nustatoma keitimosi seka, tvarka bei priemonės, kuriomis bus keičiamasi informacija apie ekstremaliąją situaciją su civilinės saugos sistemos pajėgomis ir valstybinėmis priežiūros institucijomis.

Keitimasis informacija apie įvykį vykdomas pagal schemą pateiktą *7 priede*.

**Direktorius** keičiasi turima informacija su:

1. **Bendroju pagalbos centru,**
2. **Visagino savivaldybės administracijos ESK pirmininku, ESOC koordinatoriumi, vyriausioju specialistu civilinei saugai,**
3. **Civilinės saugos sistemos pajėgomis bei valstybinės priežiūros institucijomis** (kontaktai *2 priede*).

## 5. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA, GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI

### 5.1. DARBUOTOJŲ, GYVENTOJŲ IR LANKYTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS

Gresiant ar susidarius įvykiui, sprendimą evakuotis priima **Direktorius**, o, jam nesant, jį pavaduojantis asmuo. Sprendimą evakuotis įstaigai priklausančiuose Grupinio gyvenimo namuose priima socialiniai darbuotojai. Sprendimą evakuotis gali priimti ir gelbėjimo darbų vadovas.

Žmonių ir materialinių vertybių evakavimas organizuojamas, vadovaujantis „Darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planas“ aprašytais veiksmais (*8 priedas*). Visi darbuotojai privalo susipažinti su evakavimo planais ir žinoti evakavimo maršrutus.

Žmonių evakavimas organizuojamas:

1. Vykstant gaisrams Įstaigoje ir už jos ribų.
2. Pastatų griūties atveju.
3. Gresiant ar susidarius kitoms ekstremaliosioms situacijoms.

Pagrindinė evakavimo užduotis – nukreipti žmones į numatytą evakuotų žmonių surinkimo vietą (*5 priedas*). Jei pagal susidariusią situaciją ši vieta yra nesaugi, nurodoma kita saugi susibūrimo vieta.

Žmonių evakavimas iš pastatų ir teritorijos vykdomas pagal evakavimo planus (*5 priedas*).

Kilus gaisrui, darbuotojai, atsakingi už žmonių evakavimą, bei dirbantis Įstaigos personalas, nedelsiant evakuoja gyventojus ir darbuotojus iš pastato. Žmonės išvedami ar transportuojami iš patalpų per artimiausią evakavimo išėjimą. Už atsarginių išėjimų atrakinimą atsakingas budintis slaugytojo padėjėjas. Raktai pas jį kišenėje. Atsarginiai raktai nuo visų išėjimų yra užplombuoti poste pas budintį slaugytoją.

Įsitikinę, kad visi žmonės saugiai išėjo ar buvo išgabenti iš patalpų, dirbantys **soc. darbuotojai ir jų padėjėjai** atsakingi už žmonių registravimą, sutikrina darbuotojus ir gyventojus pagal sąrašus, informaciją pateikia **direktoriaus pavaduotojui socialiniams reikalams**. Esant nepalankioms meteorologinėms sąlygoms (lietus, pūga, šaltis), darbuotojai aprūpina evakuotus žmones būtinomis priemonėmis arba perkelia į saugias patalpas kituose pastatuose (užimtumo centrą, ūkinį pastatą, virtuvę).

Esant būtinumui evakuotis iš *Įstaigos* teritorijos į Visagino savivaldybės administracijos nurodytus GPP, *Įstaigos* gyventojai evakuojami turimu *Įstaigos* transportu (materialinių išteklių žinynas pateiktas *3 priede*), o jo nepakankant, pagalbos kreipiamasi į Visagino savivaldybės administraciją. Gavę *Įstaigos* vadovo nurodymą, darbuotojai padeda evakuoti gyventojus ir patys evakuojasi savo transportu, o likusieji darbuotojai, kurie neturi savo autotransporto, bus evakuojami kartu su gyventojais

Visagino savivaldybės administracijos organizuoju transportu.

Susidariusio ekstremaliojo įvykio atveju, materialinių vertybių gelbėjimas organizuojamas tik užtikrinus žmonių saugumą. **Po administracijos darbo valandų** atsakingais už žmonių ir materialinių vertybių evakavimą yra budintis įstaigos personalas (budinti slaugytoja ir socialinių darbuotojų padėjėjai).

## **5.2. DARBUOTOJŲ IR GYVENTOJŲ APSAUGOS NUO JŲ GYVYBEI AR SVEIKATAI PAVOJINGŲ VEIKSNIŲ, ATsiradusių DĖL GRESIANČIO AR SUSIDARIUSIO ĮVYKIO, APRŪPINIMO ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖMIS ORGANIZAVIMO TVARKA**

Darbuotojų ir gyventojų apsaugai nuo jų gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų, atsiradusių dėl gresiančio ar susidariusio įvykio ar jo padarinių yra skirtos asmeninės apsaugos priemonės.

*Įstaigoje* yra vienkartinio veido kaukių, respiratorių, apsauginių grabužių ir kt. priemonių, kurios nurodytos Materialinių išteklių žinyne *3 priede*. Kvėpavimo takų apsaugai galimas ir parankinių priemonių: rankšluosčių, šalikų, skarelių, medžiagos skiaučiu panaudojimas.

Atsakomybė už savalaikį aprūpinimą asmeninėmis apsaugos priemonėmis ir jų išdavimą *Įstaigoje* esantiems darbuotojams, gyventojams ir lankytojams tenka Buities skyriaus vadovui (tel. 8 610 65672).

## **5.3. KOLEKTYVINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS**

*Įstaigoje* esančių žmonių kolektyvinei apsaugai numatyta panaudoti užimtumo centrą, pagrindinio pastato rūšį, ūkinį pastatą, virtuvę. Kolektyvinės apsaugos patalpų vieta pažymėta evakuacijos plane (*5 priedas*). Esant reikalui patalpų langai būtų užsandarinami

Trūkstant vietų numatytoje kolektyvinės apsaugos patalpoje, gyventojų ir darbuotojų apsaugai būtų pritaikomos kitos gyvenamosios patalpos. Už patalpų paruošimo ir pritaikymo kolektyvinei apsaugai organizavimą atsakingas Inžinierius. Jis paskirs įstaigos darbuotojus, atsakingus už kolektyvinės apsaugos patalpų paruošimą, valymą ir dezinfekavimą.

Esant reikalui evakuoti visus žmones iš Visagino socialinės globos namų teritorijos, evakavimas gali būti vykdomas į savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintame sąraše nurodytas kolektyvinės apsaugos statinių patalpas. Arčiausiai esantis kolektyvinės apsaugos statinys – Visagino „Draugystės“ progimnazija, adresu Draugystės g. 12, tel. 8 386 72947.

#### **5.4. PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMO ĮVYKIŲ METU NUKENTĖJUSIEMS ŽMONĖMS ORGANIZAVIMAS**

*Istaigos* direktorius įsakymu sveikatos priežiūros padalinio vadovas yra paskirtas atsakingu už pirmosios medicinos pagalbos teikimo organizavimą. Gyventojams ir darbuotojams, nukentėjusiems įvykio metu, pirmąją medicinos pagalbą teikia *Istaigos* darbuotojai, apmokyti ir pasirengę teikti pirmąją pagalbą, panaudojant *Istaigoje* esančius pirmosios pagalbos rinkinius ir kitas med. priemones. 2 pirmos pagalbos rinkiniai yra procedūriniame kabinete, už kurių saugojimą ir savalaikį papildymą atsakingas vyr. slaugytojas. Esant reikalui, dėl greitosios medicinos pagalbos bus krepiamasi į BPC telefonu **112**.

## 6. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO, GELBĖJIMO DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbų organizavimui ir koordinavimui vadovauja **Direktorius**, o jam nesant - ar jį pavaduojantis asmuo.

Gresiant ar susidarius ekstremaliajam įvykiui, **Direktoriaus** nurodymu, visi atsakingi darbuotojai renkasi salėje (nesant tokiai galimybei, nurodoma kita saugi vieta).

### 6.1. DIDELIO ARBA LABAI DIDELIO RIZIKOS LYGIO PAVOJŲ VALDYMO, LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Atlikus Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (*1 priedas*), nustatyti keturi galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra *labai didelis ir didelis*.

Galimų pavojų, kurių valdymas aprašomas toliau Plane, sąrašas:

- Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)
- Pavojingos užkrečiamosios ligos
- Gaisrai
- Labai smarkus vėjas

#### 6.1.1. VEIKSMAI BRANDUOLINĖS AVARIJOS (UŽ ĮSTAIGOS RIBŲ) ATVEJU

1. Hermetizuoti gyvenamąsias patalpas (atsakingi ūkio padalinio darbuotojai).
2. Paruošti kolektyvinės apsaugos patalpas, jas hermetizuojant (atsakingi ūkio padalinio darbuotojai).
2. Apriboti žmonių buvimą atviroje vietoje, laikinai slepiantis Įstaigos pastatų laikinose priedangose (atsakingi padalinių vadovai).
2. Kvėpavimo organų apsaugai išdalinti asmenines apsaugos priemones (atsakingi padalinių vadovai).
3. Stabiliojo jodo preparatų vartojimas (atsakingas vyriausiasis slaugytojas);
4. Autotransporto judėjimo apribojimas užterštoje zonoje (atsakingas Ūkvedys).
5. Automobilių, priemonių dezaktyvaciją vykdyti Savivaldybės teritorijoje įrengtuose dezaktyvavimo punktuose (atsakingas Ūkvedys). Apie jų darbo vietą ir laiką informaciją teiks Visagino savivaldybės administracijos specialistai.

### 6.1.2. VEIKSMAI PAVOJINGŲ UŽKREČIAMŲ LIGŲ ATVEJ AIS

1. Perspėti darbuotojus naudoti asmenines apsaugos priemones (atsakingas Direktorius pavadootojas socialiniams reikalams, padalinių vadovai).
2. Išduoti gyventojams ir darbuotojams asmenines apsaugos priemones (atsakingi buities skyriaus vadovas, budintis slaugytojas).
3. Informuoti Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM Utenos departamento Visagino skyriaus specialistus (kontaktai 2 priede) (atsakingas Direktorius pavadootojas socialiniams reikalams).
4. Pranešti Visagino savivaldybės gydytojui (atsakingas vyr. slaugytojas).
5. Izolijuoti susirgusiu s gyventojus ir darbuotojus (atsakingi budintis slaugytojas, slaugytojų padėjėjai).
6. Esant būtinumui iškvie sti greitąją med. pagalbą (atsakingas budintis slaugytojas).
7. Išvėdinti, išvalyti patalpas, jei būtina, atlikti patalpų dezinfekavimą, vadovaujantis specialistų pateiktai s nurodymai s (atsakingi budintis slaugytojas, slaugytojų padėjėjai).

### 6.1.3. VEIKSMAI GAISRO ATVEJU

1. Apie įvykį pranešti **Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112, Visagino savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausiajam specialistui (civilinei saugai)** (kontaktai 2 priede) (atsakingas Direktorius pavadootojas socialiniams reikalams).
2. Perspėti darbuotojus, gyventojus ir lankytojus (atsakingi Direktorius pavadootojas socialiniams reikalams ir padalinių vadovai).
3. Vadovaujantis įstaigos Darbuotojų veiksmų, kilus gaisrui, planu (pateiktu 8 priede), pradėti pirminius gaisro gesinimo darbus, jei tai nesukelia pavojaus gesinančiųjų ir kitų žmonių sveikatai ar gyvybei (atsakingas Inžinierius, apmokyti darbuotojai).
4. Sužeistiesiems iškvie sti medicinos pagalbą, o kol ji atvyks, suteikti pirmąją pagalbą (atsakingas budintis slaugytojas).
5. Skubiai iš pastatų ir teritorijos evakuoti žmones bei materialines vertybes (atsakingi padalinių vadovai).
6. Pasitikti atvykstančius ugniagesius gelbėtojus ir prireikus organizuoja elektros įrenginių, elektros energijos tiekimo, šildymo, vėdinimo, vandens tiekimo sistemų atjungimą (atsakingi Inžinierius, ūkvedys, elektrikas).

#### 6.1.4. VEIKSMAI PAVOJINGŲ METEOROLOGINIŲ REIŠKINIŲ (LABAI SMARKUS VĖJAS) ATVEJU

1. Apie įvykį pranešti **Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112, Visagino savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausiajam specialistui (civilinei saugai)** (kontaktai 2 priede) (atsakingas Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams).

2. Perspėti darbuotojus, gyventojus ir lankytojus (atsakingi Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams ir padalinių vadovai).

3. Skubiai uždaryti langus ir duris, užtikrinti, kad darbuotojai ir gyventojai nebūtų arti langų (atsakingi padalinių vadovai).

4. Užtikrinti, kad nebūtų silpnai sutvirtintų statinių, konstrukcijų (atsakingas Inžinierius).

5. Paruošti kolektyvinės apsaugos patalpas laikinai žmonių apsaugai (atsakingi ūkio padalinio darbuotojai).

6. Esant būtinumui, paruoštose patalpose įkurdinti pastatuose ir teritorijoje esančius žmones (atsakingi padalinių vadovai).

7. Sužeistiesiems iškviešti medicinos pagalbą, o kol ji atvyks, suteikti pirmąją pagalbą (atsakingas budintis slaugytojas).

8. Išjungti elektros energijos, vandens, šilumos tiekimą (atsakingi Inžinierius, Ūkvedys, Elektrikas)

#### 6.3. ĮSTAIGOS VADOVO AR JO ĮGALIOTO ASMENS VEIKSMAI ORGANIZUOJANT IR KOORDINUOJANT GELBĖJIMO DARBUS ĮVYKIŲ METU IR JO PRIIMTŲ SPRENDIMŲ ĮGYVENDINIMAS

Įvykio ar ekstremaliosios situacijos *Įstaigoje* atveju **Direktorius** ar jį pavaduojantis darbuotojas:

- gauna informaciją apie įvykį iš visų įmanomų šaltinių ir priima sprendimą dėl tolimesnių veiksmų;

- nustato, kiek ir kokių darbų reikia atlikti įvykiui likviduoti ir jo padariniams šalinti;

- pateikia nurodymus, privalomus vykdyti darbuotojams ir gyventojams, vadovauja jų veiksmams ekstremaliojo įvykio atveju;

- organizuoja *Įstaigos* materialinių išteklių tikslinį panaudojimą (Materialinių išteklių žinynas pateiktas 3 priede);

- kreipiasi pagalbos į Visagino savivaldybės administracijos direktorių, jeigu nepakanka savų resursų gelbėjimo darbams atlikti, įvykiams likviduoti, jų padariniams šalinti;

**Inžinierius** gauna ir teikia informaciją įvykio vietoje dirbantiems specialistams, savivaldybės, kitų institucijų ar tarnybų atstovams. Kalendorinis veiksmų planas pateiktas *9 priede*. Atsakomybių tarp institucijų paskirstymo suvestinė pateikta *10 priede*.

**Direktorius** tiesiogiai bendradarbiauja ir koordinuoja savo veiksmus su:

1. Visagino savivaldybės administracijos Ekstremalių situacijų komisija, Ekstremaliųjų situacijų operacijų centru, civilinės saugos specialistu.
2. Panevėžio priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Visagino priešgaisrine gelbėjimo tarnyba.
3. Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Visagino policijos komisariatu.
4. Nacionalinio VSC prie SAM Utenos departamento Visagino skyriumi.

Visagino savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane Visagino socialinės globos namams užduočių nėra numatyta.

## 7. VEIKLOS TĖSTINUMO UŽTIKRINIMAS

Minimalūs žmogiškieji ištekliai, kurie reikalingi įstaigos veiklai palaikyti:

- aptarnaujantis ir medicinos personalas - 75%;
- administracija - 50%;

Svarbiausios veiklos sritys, kurios ekstremaliųjų situacijų atvejais turi būti vykdomos nepertraukiamai:

- ilgalaikė socialinė globa *Įstaigos* gyventojams su negalia.
- visos gyvybiškai svarbios paslaugos *Įstaigos* gyventojams (maitinimas, medicinos priežiūra ir kt.).
- *Įstaigos* valdymas ir administravimas.

Kai kurios gyventojų lavinimo, meninės veiklos ekstremaliųjų situacijų metu gali būti laikinai nutrauktos (siuvyklos, bibliotekos, sporto ir kineziterapijos veikla). Atsižvelgiant į susidariusią situaciją ir esant būtinybei atlaisvinti *įstaigoje* dalį patalpų, būtų derinamas klausimas su gyventojų artimaisiais ar globėjais dėl gyventojų skaičiaus sumažinimo *Įstaigoje*, gyventojus išleidžiant pasisvečiuoti į namus).

### 7.1. KITI VEIKSMAI, KURIAIS SIEKIAMA PALAIKYTI ĮSTAIGOS VEIKLĄ PO ĮVYKUSIO ĮVYKIO

### AVARIJOS PASEKMIŲ LIKVIDAVIMO DARBAI

Baigus avarijos likvidavimo darbus, ir, atsižvelgiant į poveikio mastus, vykdomi avarijos pasekmių (įrenginių ir konstrukcijų atstatymo, sunaudotų avarijų likvidavimo priemonių papildymo ir pan.) likvidavimo darbai.

### SANITARINIO ŠVARINIMO ORGANIZAVIMAS

Avarijos likvidavimo metu žmonėms, kurie vykdė gelbėjimo darbus, gali būti atliekamas sanitarinis švarinimas (taršos pašalinimas nuo kūno) *Istaigos* patalpose. Darbuotojai aprūpinami dezinfekcinėmis priemonėmis.

Sanitarinis švarinimas atliekamas asmeniškai ir savarankiškai kiekvieno asmens, dalyvavusio gelbėjimo darbuose, o avarijos metu nukentėjusiųjų žmonių sanitarinį švarinimą organizuoja ir vykdo sveikatos priežiūros įstaigos, į kurias bus nugabenti nukentėjusieji (atsižvelgiant į sveikatos stavį ir reikiamos med. pagalbos būtinumą).

### APLINKOS ATSTATYMO PRIEMONĖS

Priklausomai nuo įvykusios avarijos pobūdžio parenkamos reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia *Istaigos* **direktorius** kartu su *Atsakingais darbuotojais*, esant reikalui, konsultuodamasis su atitinkamos srities specialistais.

### VEIKLOS ATNAUJINIMAS

Pasibaigus avarinei situacijai, *Istaigos* veiklos atnaujinimui **direktorius** kartu su *Atsakingais darbuotojais*, o esant reikalui, konsultuodamasis su kompetentingais atitinkamos srities specialistais, nusprendžia dėl būtinybės:

1. Pakeisti arba atstatyti pažeistus įrenginius, vamzdynus, armatūrą ir suremontuoti deformuotas pastato konstrukcijas.

2. Dėl neeilinės apžiūros atlikimo pagal STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ 39.2. *punktą* - neeilinės apžiūros, kurios atliekamos po stichinių nelaimių (gaisrų, liūčių, uraganų ir pan.) statinio ar atskirų jo konstrukcijų griūties ir kitų reiškinių, sukėlusių pavojingas konstrukcijų deformacijas, taip pat keičiantis Naudotojui ar techniniam prižiūrėtojui, *Istaigos* statinių prižiūrėtojas kreipiasi į kompetentingą įmonę.

3. Atstatyti pažeistus elektros, ryšių ir komunalinius tinklus.
4. Pranešti (ir parodyti) atitinkamoms valstybinės priežiūros institucijoms apie avarijos pasekmių atstatymą.
5. Gauti valstybinės priežiūros institucijų leidimą atnaujinti *Istaigos* veiklą.
6. Informuoti kitas suinteresuotas valstybinės priežiūros institucijas apie veiklos atnaujinimą.

## **8. EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS**

- 1 PRIEDAS. Įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė
- 2 PRIEDAS. Visagino savivaldybės administracijos ESK, ESOC, civilinės saugos sistemos pajėgų ir valstybinės priežiūros institucijų kontaktai
- 3 PRIEDAS. Įstaigos materialinių išteklių žinynas
- 4 PRIEDAS. Įstaigos atsakingų darbuotojų sąrašas, kontaktai. Įstaigos valdymo struktūra
- 5 PRIEDAS. Žmonių evakavimo planai
- 6 PRIEDAS. Perspėjimo apie įvykį schemas
- 7 PRIEDAS. Keitimosi informacija apie įvykį schema
- 8 PRIEDAS. Darbuotojų veiksmų, kilus gaisrui, planas
- 9 PRIEDAS. Kalendorinis veiksmų planas
- 10 PRIEDAS. Atsakomybių tarp institucijų paskirstymo suvestinė
- 11 PRIEDAS. Atmintinė

**1 PRIEDAS**  
**ĮSTAIGOS GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ**  
**RIZIKOS ANALIZĖ**

**VISAGINO SOGIALINĖS GLOBOS NAMAI,  
DŪKŠTO KEL. 68 VISAGINAS  
GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ**

**2022 m.**

## TURINYS

|   |    |
|---|----|
| 1. Bendrosios nuostatos.....  | 3  |
| 1.1. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės rengimo priežastys, tikslas ir paskirtis.....                        | 3  |
| 1.2. Rizikos analizės atlikimo metodas.....   | 3  |
| 2. Galimų pavojų nustatymas.....  | 4  |
| 2.1. Galimi pavojai.....  | 4  |
| 2.2. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė.....  | 5  |
| 2.3. Galimų pavojų padarinių nustatymas.....  | 11 |
| 3. Galimų pavojų rizikos vertinimas.....  | 12 |
| 4. Rizikos lygio ir jos priimtimumo nustatymas.....   | 14 |
| 4.1. Rizikos lygio (r) nustatymas.....  | 14 |
| 4.2. Objekto galimų pavojų sąrašas prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį.....   | 15 |
| 4.3. Galimi pavojai, kuriems numatomos rizikos mažinimo priemonės objekto Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane ..... | 16 |
| 4.4. Galimi pavojai, kurių valdymas aprašomas objekto Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.....                                    | 16 |
| 5. Išvada.....  | 17 |

## **1. BENDROSIOS NUOSTATOS**

### **1.1. GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖS RENGIMO PRIEŽASTYS, TIKSLAS IR PASKIRTIS**

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė parengta siekiant detalizuoti Visagino socialinės globos namų, adresu Dūkšto kel. 68, Visaginas, kaip atitinkančių Kriterijus ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir tvirtinimą, atliekamų galimų pavojų nustatymo, ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimo, ekstremaliųjų situacijų rizikos lygio ir jos priimtimumo nustatymo tvarką.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos lygį ir numatyti rizikos valdymo priemonės: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jos priimtimumas (priimtina ar nepriimtina).

Visagino socialinės globos namai gali taikyti praktikoje naudojamus kiekybinius ir kokybinius rizikos vertinimo metodus ir kriterijus.

Duomenys, gauti atlikus Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, naudojami rengiant objekto:

1. Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

### **1.2. RIZIKOS ANALIZĖS ATLIKIMO METODAS**

Rengiant galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę vadovautasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011-06-02 įsakymu Nr. 1-189 „Dėl galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015-10-14 nutarimu Nr. 1063 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006-03-09 d. nutarimo Nr. 241 „Dėl ekstremaliųjų įvykių kriterijų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2020-06-09 įsakymu Nr. D1-344 „Dėl stichinių, katastrofinių meteorologinių ir hidrologinių reiškinių rodiklių patvirtinimo“ reikalavimais..

## 2. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

### 2.1. GALIMI PAVOJAI

Galimų pavojų sąrašas nustatomas remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat Ekstremalių įvykių kriterijais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015-10-14 d. nutarimu Nr. 1063 „Dėl ekstremaliųjų įvykių kriterijų sąrašo patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2020-06-10 įsakymu Nr. D1-344 „Dėl stichinių, katastrofinių meteorologinių ir hidrologinių reiškinių rodiklių patvirtinimo“ reikalavimais.

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliamas grėsmė gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Pirmiausia nustatomi visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti (gamtiniai, techniniai, ekologiniai ir socialiniai) pavojai, kurie gali kilti dėl:

1. Geografinės padėties.
2. Objekte atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Darbuotojų klaidų (žmogiškasis veiksnys).
4. Pastato projektavimo, konstrukcijų ar įrenginių (fizinis veiksnys).

Toliau nustatomi pavojai, kurie gali kilti už objekto ribų, galinčių turėti padarinių (poveikį) žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai, objekto veiklos tęstinumui ir sukelti savivaldybės lygio ekstremaliają situaciją.

Nustatyti galimi pavojai surašomi į *1 lentelę*, nurodoma jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, esant galimybei, pateikiamos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti) ir pradedamos pildyti *8 lentelės 1 ir 2 skiltys*.

## 2.2. GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

1 lentelė. Nustatytų galimų pavojų apibūdinimas

| Eil. Nr.                                       | Nustatytas galimas pavojus  | Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas   | Galimo pavojaus kilimo priežastys   |
|--|---|--|---|
| <b>1. Galimi gamtiniai pavojai</b>             |   |  |   |
| 1.1. Stichiniai meteorologiniai reiškiniai     |   |  |   |
|  | Labai smarkus vėjas   | Įstaigos teritorija.   | Meteorologinis reiškinys  |
|  | Smalkus lietus  | Įstaigos teritorija  | Meteorologinis reiškinys  |
| 1.2. Katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai |   |  |   |
|  | Labai smarki audra  | Įstaigos teritorija  | Meteorologinis reiškinys  |
|  | Labai smarkus speigas   | Įstaigos teritorija  | Meteorologinis reiškinys  |
| 1.3.   | Pavojingos užkrečiamosios ligos   | Įstaigos teritorija  | Dėl pavojingų ligų sukėlėjų<br>Dėl maisto taršos                          |
| <b>2. Žmogaus veiklos sukelti pavojai</b>      |   |  |   |
| 2.1.   | Pastatų griuvimas   | Visiškai ar stipriai sugriautas Įstaigos pastatas (dėl sprogo, gaisro ar kt.). Sustabdoma Įstaigos veikla  | Žmogiškasis faktorius<br>Teroristinis aktas                               |
| 2.2.   | Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai                                       | Nutrauktas elektros energijos tiekimas Įstaigai. Sutrunka Įstaigos veikla  | Žmogiškasis faktorius<br>Techniniai gedimai<br>Meteorologiniai reiškiniai |
| 2.3.   | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | Dėl šildymo nutraukimo Įstaigoje sutrinka veikla   | Techniniai gedimai,<br>Žmogiškasis faktorius                              |
| 2.4.   | Vandens tiekimo sutrikimas  | Nutrauktas geriamo vandens tiekimas Įstaigai. Dalinai sutrinka Įstaigos veikla   | Techniniai gedimai<br>Žmogiškasis faktorius<br>Teroristinis aktas         |
| 2.5.   | Gaisrai   | Įstaigos pastatai, aplinkinės teritorijos  | Techniniai gedimai<br>Žmogiškasis faktorius                               |
| 2.6.   | Maisto tarša  | Įstaigos pastatai  | Technologinio reglamento pažeidimai.                                      |
| 2.7.   | Pavojingi radiniai  | Įstaigos teritorija  | Radiniai, likę nuo II pasaulinio karo<br>Teroristinis aktas               |
| 2.8.   | Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)  | Įvykus įvykiui už 5,3 km atstumu nuo įstaigos esančioje Ignalinos AE, radioaktyvių atliekų saugyklose, aplinkoje pasklidus radioaktyviosioms medžiagoms, tarša gali pasiekti Įstaigos teritoriją. Galima radiacinė tarša dėl branduolinės avarijos Baltarusijos Astravo AE (atstumas 111 km) | Techniniai gedimai<br>Žmogiškasis faktorius<br>Teroristinis aktas         |

**2 lentelė. Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimo kriterijai**

| Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas  | Galimo pavojaus tikimybės lygis | Vertinimo balai |
|--|---------------------------------|-----------------|
| Gali įvykti dažniau negu kartą per metus   | Labai didelė tikimybė           | 5               |
| Gali įvykti kartą per 1-10 metų            | Didelė tikimybė                 | 4               |
| Gali įvykti kartą per 10-50 metų           | Vidutinė tikimybė               | 3               |
| Gali įvykti kartą per 50-100 metų          | Maža tikimybė                   | 2               |
| Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų | Labai maža tikimybė             | 1               |

Pagal 2 lentelės kriterijus visiems galimiems pavojams įvertiname tikimybę (T):

| Eil. Nr. | Nustatytas galimas pavojus  | Nustatyto galimo pavojaus tikimybė |
|----------|---|------------------------------------|
| 1.       | Labai smarkus vėjas   | 4                                  |
| 2.       | Smarkus lietus  | 4                                  |
| 3.       | Labai smarki audra  | 3                                  |
| 4.       | Labai smarkus speigas   | 4                                  |
| 5.       | Pavojingos užkrečiamosios ligos   | 4                                  |
| 6.       | Pastato griuvimas   | 1                                  |
| 7.       | Elektros energijos tiekimo sutrikimai   | 4                                  |
| 8.       | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | 3                                  |
| 9.       | Vandens tiekimo sutrikimas  | 4                                  |
| 10.      | Gaisrai   | 3                                  |
| 11.      | Maisto tarša  | 4                                  |
| 12.      | Pavojingas radinys  | 3                                  |
| 13.      | Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)  | 3                                  |

Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) ūkio subjekte darbuotojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir aplinkai, o taip pat veiklos testinumui.

**3 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1)**

| Nustatytas galimas pavojus | Galinių nukentėti gyventojų skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinių gyventojų) | Nustatytas vertinimo balas |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 1                          | 2  | 3                          |
| Labai smarkus vėjas        | Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia                                     | 1                          |
| Smarkus lietus             | Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia                                     | 1                          |

| Nustatytas galimas pavojus  | Galinių nukentėti gyventojų skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinių gyventojų)                             | Nustatytas vertinimo balas |
|---|--|----------------------------|
| Labai smarki audra  | Sužaloti 1-5 gyventojai ir (ar) iki 50 evakuota  | 2                          |
| Labai smarkus speigas   | Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia   | 1                          |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos   | Žuvo ne daugiau kaip 5 gyventojų ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 gyventojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 gyventojų evakuota            | 3                          |
| Pastatų griuvimas   | Žuvo ne daugiau kaip 20 gyventojų ir (ar) nuo 10 iki 50 gyventojų sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 gyventojų evakuota | 4                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai                                       | Žuvusių, sužeistųjų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia  | 1                          |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | Žuvusių, sužeistųjų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia  | 1                          |
| Vandens tiekimo sutrikimas  | Žuvusių, sužeistųjų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia  | 1                          |
| Gaisrai   | Žuvo ne daugiau kaip 20 gyventojų ir (ar) nuo 10 iki 50 gyventojų sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 gyventojų evakuota | 4                          |
| Maisto tarša  | Žuvusių, sužeistųjų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia  | 1                          |
| Pavojingas radinys  | Žuvusių, sužeistųjų nėra ir (ar) žmonių evakuoti nereikia  | 1                          |
| Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)  | Žuvo daugiau nei 20 gyventojų ir (ar) sužalota daugiau nei 50 gyventojų, ir (ar) daugiau kaip 200 gyventojų evakuota           | 5                          |

4 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) turtui (P2)

| Nustatytas galimas pavojus | Galimi padariniai (poveikis) turtui               | Numatomi nuostoliai | Nustatytas vertinimo balas |
|----------------------------|---|---------------------|----------------------------|
| 1                          | 2   | 3                   |                            |
| Labai smarkus vėjas        | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai | 5-10 % turto vertės | 2                          |
| Smarkus lietus             | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai | <5% turto vertės    | 1                          |
| Labai smarki audra         | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai | 5-10 % turto vertės | 2                          |
| Labai smarkus speigas      | Galimas laikinas objekto veiklos sustabdymas      | <5% turto vertės    | 1                          |

| Nustatytas galimas pavojus  | Galimi padariniai (poveikis) turtui                                 | Numatomi nuostoliai  | Nustatytas vertinimo balas |
|---|---|----------------------|----------------------------|
| Pavojingos užkrečiamosios ligos   | Nuostoliai dėl nedarbingumo pašalpu mokėjimo, susirgus darbuotojams | <5 % turto vertės    | 1                          |
| Pastatų griuvimas   | Poveikis infrastruktūrai  | 10 -30% turto vertės | 3                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai                                       | Poveikis infrastruktūrai  | <5% turto vertės     | 1                          |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | Poveikis infrastruktūrai  | <5% turto vertės     | 1                          |
| Vandens tiekimo sutrikimas  | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | <5% turto vertės     | 1                          |
| Gaisrai   | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | 30-40 % turto vertės | 4                          |
| Maisto tarša  | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | <5% turto vertės     | 1                          |
| Pavojingas radinys  | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | <5% turto vertės     | 1                          |
| Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)  | Poveikis pastatams ir statiniams, infrastruktūrai                   | 30-40 % turto vertės | 4                          |

5 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) aplinkai (P2)

| Nustatytas galimas pavojus      | Galima oro tarša | Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša | Galima grunto tarša | Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai | Numatomi nuostoliai | Nustatytas vertinimo balas |
|---------------------------------|------------------|---|---------------------|--|---------------------|----------------------------|
| Labai smarkus vėjas             | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertė     | 1                          |
| Smalkus lietus                  | Nėra             | Yra   | Yra                 | Yra  | <5% turto vertė     | 1                          |
| Labai smarki audra              | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Yra  | 5-10 % turto vertės | 2                          |
| Labai smarkus speigas           | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | <5% turto vertė     | 1                          |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                   | 1                          |

| Nustatytas galimas pavojus  | Galima oro tarša | Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša | Galima grunto tarša | Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai | Numatomi nuostoliai  | Nustatytas vertinimo balas |
|---|------------------|---|---------------------|--|----------------------|----------------------------|
| Pastatų griuvimas   | Yra              | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertės     | 1                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai                                       | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                    | 1                          |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                    | 1                          |
| Vandens tiekimo sutrikimas  | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertės     | 1                          |
| Gaisrai   | Yra              | Nėra  | Nėra                | Yra  | <5% turto vertės     | 1                          |
| Maisto tarša  | Nėra             | Nėra  | Nėra                |  | -                    | 1                          |
| Pavojingas radinys  | Nėra             | Nėra  | Nėra                | Nėra   | -                    | 1                          |
| Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)  | Yra              | Yra   | Yra                 | Yra  | 10 -30% turto vertės | 3                          |

6 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui

| Nustatytas galimas pavojus                            | Galimi padariniai (poveikis) būtinausioms veiklos sąlygoms         | Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis) | Nustatytas vertinimo balas |
|---|--|--|----------------------------|
| Labai smarkus vėjas                                   | Galimas laikinas objekto veiklos apribojimas                       | Nuo 1 iki 3 parų   | 3                          |
| Smalkus lietus  | Užsemtos rūšio patalpos ir kt. statiniai                           | Iki 6 val.   | 1                          |
| Labai smarki audra                                    | Galimas laikinas objekto veiklos apribojimas                       | Nuo 6 iki 24 valandų   | 2                          |
| Labai smarkus speigas                                 | Galimas laikinas objekto veiklos apribojimas                       | Nuo 6 iki 24 valandų   | 2                          |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos                       | Galimas laikinas veiklos apribojimas, dėl susirgusio personalo     | Nuo 3 iki 30 parų  | 4                          |
| Pastatų griuvimas                                     | Objekto veiklos sustabdymas įvykio tyrimui ir pasekmių įvertinimui | Nuo 3 iki 30 parų  | 4                          |
| Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai | Laikinas veiklos apribojimas                                       | Iki 6 val.   | 1                          |

| <b>Nustatytas galimas pavojus</b>   | <b>Galimi padariniai (poveikis) būtinausioms veiklos sąlygoms</b>                      | <b>Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)</b> | <b>Nustatytas vertinimo balas</b> |
|---|--|---|-----------------------------------|
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenutrūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | Laikinas objekto veiklos apribojimas   | Nuo 6 iki 24 valandų  | 2                                 |
| Vandens tiekimo sutrikimas  | Laikinas objekto veiklos apribojimas   | Nuo 6 iki 24 valandų  | 2                                 |
| Gaisrai   | Objekto veiklos sustabdymas dėl gaisro ir jo gesinimo padarinių pastatui bei turtui    | Nuo 3 iki 30 parų   | 4                                 |
| Maisto tarša  | Veiklos maisto tvarkymo padalinyje sustabdymas dėl taršos ištyrimo bei jos panaikinimo | Nuo 6 val. iki 24 val.  | 2                                 |
| Pavojingas radinys  | Veiklos sustabdymas pavojingo radinio nukenksminimui ar išgabenimui iš objekto         | Nuo 6 val. iki 24 val.  | 2                                 |
| Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)  | Veiklos sustabdymas  | Daugiau kaip 30 parų.   | 5                                 |

## 2.3. GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIŲ NUSTATYMAS

7 lentelė. Galimų pavojų padarinių (poveikio) (P) įvertinimo kriterijai

| <b>Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas</b>   | <b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b> | <b>Vertinimo balai</b> |
|--|--|------------------------|
| Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia   | Nereikšmingas                            | 1                      |
| Sužaloti 1-5 gyventojai ir (ar) iki 50 gyventojų evakuota  | Ribotas                                  | 2                      |
| Žuvo ne daugiau kaip 5 gyventojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 gyventojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 gyventojų evakuota           | Didelis                                  | 3                      |
| Žuvo ne daugiau kaip 20 gyventojų ir (ar) nuo 10 iki 50 gyventojų sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 gyventojų evakuota | Labai didelis                            | 4                      |
| Žuvo daugiau nei 20 gyventojų ir (ar) sužalota daugiau nei 50 gyventojų, ir (ar) daugiau kaip 200 gyventojų evakuota           | Katastrofinis                            | 5                      |
| <b>Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas</b>   | <b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b> | <b>Vertinimo balai</b> |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – mažiau nei 5 proc. turto vertės  | Nereikšmingas                            | 1                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės  | Ribotas                                  | 2                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės   | Didelis                                  | 3                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės   | Labai didelis                            | 4                      |
| Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – daugiau kaip 40 proc. turto vertės   | Katastrofinis                            | 5                      |
| <b>Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas</b>   | <b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b> | <b>Vertinimo balai</b> |
| Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų  | Nereikšmingas                            | 1                      |
| Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų   | Ribotas                                  | 2                      |
| Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų   | Didelis                                  | 3                      |
| Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų  | Labai didelis                            | 4                      |
| Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų   | Katastrofinis                            | 5                      |

## 3. GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS VERTINIMAS

8 lentelė. Galimų pavojų rizikos įvertinimas


| Eil. Nr. | Galimas pavojus  | Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais | Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais               |  |  | Rizikos lygio (R) nustatymas  |   |   | Bendras rizikos lygis (R)<br>$R=R1+R2+R3$ |
|----------|--|--|--|--|--|---|---|---|---|
|          |  |  | Galimi padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) | Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2) | Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3) | Galimo pavojaus rizikos gyventojų gyvybei ir sveikatai lygis (R1)<br>$R1=T \times P1$ | Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2)<br>$R2=T \times P2$ | Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3)<br>$R3=T \times P3$ |   |
| 1        | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7   | 8   | 9   | 10  |
| 1.       | Labai smarkus vėjas  | 4  | 1  | 2  | 3  | 4<br>priimtinas   | 8<br>vidutinis  | 12<br>didelis   | 24<br>didelis                             |
| 2.       | Smarkus lietus   | 4  | 1  | 1  | 1  | 4<br>priimtinas   | 4<br>priimtinas   | 4<br>priimtinas   | 12<br>priimtinas                          |
| 3.       | Labai smarki audra   | 3  | 2  | 2  | 2  | 6<br>vidutinis  | 6<br>vidutinis  | 6<br>vidutinis  | 18<br>vidutinis                           |
| 4.       | Labai smarkus speigas  | 4  | 1  | 1  | 2  | 4<br>priimtinas   | 4<br>priimtinas   | 8<br>vidutinis  | 16<br>vidutinis                           |
| 5.       | Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 4  | 3  | 1  | 4  | 12<br>didelis   | 4<br>priimtinas   | 16<br>labai didelis   | 32<br>labai didelis                       |
| 6.       | Pastatų griuvimas  | 1  | 4  | 3  | 4  | 4<br>vidutinis  | 3<br>priimtinas   | 4<br>vidutinis  | 11<br>vidutinis                           |
| 7.       | Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | 4  | 1  | 1  | 1  | 4<br>priimtinas   | 4<br>priimtinas   | 4<br>priimtinas   | 12<br>priimtinas                          |
| 8.       | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenu-trūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | 3  | 1  | 1  | 2  | 3<br>priimtinas   | 3<br>priimtinas   | 6<br>vidutinis  | 12<br>vidutinis                           |
| 9.       | Vandens tiekimo sutrikimas   | 4  | 1  | 1  | 2  | 4<br>priimtinas   | 4<br>priimtinas   | 8<br>vidutinis  | 16<br>vidutinis                           |

| Eil. Nr. | Galimas pavojus                        | Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais | Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais               |  |  | Rizikos lygio (R) nustatymas  |   |   | Bendras rizikos lygis (R)<br>$R=R1+R2+R3$ |
|----------|--|--|--|--|--|---|---|---|---|
|          |  |  | Galimi padariniai (poveikis) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) | Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2) | Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3) | Galimo pavojaus rizikos gyventojų gyvybei ir sveikatai lygis (R1)<br>$R1=T \times P1$ | Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2)<br>$R2=T \times P2$ | Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3)<br>$R3=T \times P3$ |   |
| 10.      | Gaisrai                                | 3  | 4  | 4  | 4  | 12<br>didelis   | 12<br>didelis   | 12<br>didelis   | 36<br>didelis                             |
| 11.      | Maisto tarša                           | 4  | 1  | 1  | 2  | 4<br>priimtinas   | 4<br>priimtinas   | 8<br>vidutinis  | 16<br>vidutinis                           |
| 12.      | Pavojingas radinys                     | 3  | 1  | 1  | 2  | 3<br>priimtinas   | 3<br>priimtinas   | 6<br>vidutinis  | 12<br>vidutinis                           |
| 13.      | Branduolinė avarija (už įstaigos ribų) | 3  | 5  | 4  | 5  | 15<br>labai didelis   | 12<br>didelis   | 15<br>labai didelis   | 42<br>labai didelis                       |

#### 4. RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS

##### 4.1. RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS

9 lentelė. Rizikos lygio (R) nustatymas

|                                 |   |           |           |              |              |              |   |
|---------------------------------|---|-----------|-----------|--------------|--------------|--------------|---|
| <i>Galimo pavojaus tikimybė</i> | 5 | vidutinė  | didelė    | labai didelė | labai didelė | labai didelė |  |
|                                 | 4 | priimtina | vidutinė  | didelė       | labai didelė | labai didelė |   |
|                                 | 3 | priimtina | vidutinė  | didelė       | didelė       | labai didelė |   |
|                                 | 2 | priimtina | vidutinė  | vidutinė     | didelė       | didelė       |   |
|                                 | 1 | priimtina | priimtina | priimtina    | vidutinė     | didelė       |   |
|                                 |   | 1         | 2         | 3            | 4            | 5            |   |

*Galimi padariniai (poveikis)*

#### 4.2. OBJEKTO GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ

10 lentelė. Galimų pavojų sąrašas prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį ir tikimybę.

| Eil. Nr.   | Galimi pavojai   | Rizikos lygis, balais |
|--|--|-----------------------|
| <b>Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės</b> |  |                       |
| 1.   | Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)   | 42<br>labai didelis   |
| 2.   | Pavojingos užkrečiamosios ligos  | 32<br>labai didelis   |
| 3.   | Labai smarkus vėjas  | 24<br>didelis         |
| <b>Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį)</b>                          |  |                       |
| 1.   | Gaisrai  | 36<br>didelis         |
| 2.   | Pastatų griuvimas  | 11<br>vidutinis       |
| <b>Pavojai, kurie yra didelės tikimybės</b>  |  |                       |
| 1.   | Labai smarkus speigas  | 16<br>vidutinis       |
| 2.   | Vandens tiekimo sutrikimas   | 16<br>vidutinis       |
| 3.   | Maisto tarša   | 16<br>vidutinis       |
| 4.   | Smalkus lietus   | 12<br>priimtinas      |
| 5.   | Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai  | 12<br>priimtinas      |
| <b>Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka</b>                        |  |                       |
| 1.   | Labai smarki audra   | 18<br>vidutinis       |
| 2.   | Pavojingas radinys   | 12<br>vidutinis       |
| 3.   | Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenu-<br>trūkstamo aprūpinimo šiluma vartotojams | 12<br>vidutinis       |

**4.3. GALIMI PAVOJAI, KURIEMS NUMATOMOS RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS OBJEKTO  
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANE**

**11 lentelė. Galimų pavojų, kuriems numatomos rizikos mažinimo priemonės objekto Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane, sąrašas**

| Galimi pavojai  | Bendras rizikos vertinimas |               |
|---|----------------------------|---------------|
|   | balai                      | lygis         |
| Branduolinė avarija (už įstaigos ribų)  | 42                         | labai didelis |
| Gaisrai   | 36                         | didelis       |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos   | 32                         | labai didelis |
| Labai smarkus vėjas   | 24                         | didelis       |
| Labai smarki audra  | 18                         | vidutinis     |
| Labai smarkus speigas   | 16                         | vidutinis     |
| Vandens tiekimo sutrikimas  | 16                         | vidutinis     |
| Maisto tarša  | 16                         | vidutinis     |
| Pavojingas radinys  | 12                         | vidutinis     |
| Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu nenu-trūkstanto aprūpinimo šiluma vartotojams | 12                         | vidutinis     |
| Pastatų griuvimas   | 11                         | vidutinis     |

Nustačius labai didelį, didelį ar vidutinį rizikos lygį, šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatomos ūkio subjekto ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane.

**4.4. GALIMI PAVOJAI, KURIŲ VALDYMAS APRAŠOMAS OBJEKTO EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ  
VALDYMO PLANE**

**12 lentelė. Galimų pavojų, kurių valdymas aprašomas objekto Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, sąrašas**

| Galimi pavojai                         | Bendras rizikos vertinimas |               |
|--|----------------------------|---------------|
|  | balai                      | lygis         |
| Branduolinė avarija (už įstaigos ribų) | 42                         | labai didelis |
| Pavojingos užkrečiamosios ligos        | 32                         | labai didelis |
| Gaisrai                                | 36                         | didelis       |
| Labai smarkus vėjas                    | 24                         | didelis       |

## 5. IŠVADA

Atlikus Visagino socialinės globos namų galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir pagal 8 lentelę (Galimų pavojų rizikos įvertinimas) bei 9 lentelę (Rizikos lygio nustatymas) nustatyti keturi galimi pavojai, kurių rizikos lygis (R) yra *labai didelis ir didelis*. Šių galimų pavojų (nurodytų 12 lentelėje) rizikos mažinimui ir valdymui rengiamas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas.

**2 PRIEDAS**

**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ESK, ESOC, CIVILINĖS SAUGOS**

**SISTEMOS PAJĖGŲ IR VALSTYBINĖS PRIEŽIŪROS**

**INSTITUCIJŲ KONTAKTAI**

**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS, ESK, ESOC, CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS  
PAJĖGŲ IR VALSTYBINĖS PRIEŽIŪROS INSTITUCIJŲ KONTAKTAI**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Institucijos pavadinimas</b>   | <b>Telefonai</b>   |
|-----------------|---|--|
| 1.              | Bendrosios pagalbos tarnyba   | 112  |
| 2.              | Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos departamentas   | 8 5 271 7511; 8 640 02359  |
| 3.              | Panevėžio priešgaisrinės gelbėjimo valdybos<br>Visagino priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba   | 112, 8 686 01260; 8 386 69600  |
| 4.              | Visagino policijos komisariatas   | 112, 8 700 60000; 8 386 71806  |
| 5.              | VšĮ Visagino ligoninė   | 8 386 74643 (skubiosios pagalbos priėmimo skyrius); 8 386 62281 (Covid poskyris)     |
| 6.              | VšĮ Visagino psichikos sveikatos centras  | 8 386 70010; 8 611 97419   |
| 7.              | SAM Ekstremalių sveikatai situacijų valdymo centras   | 8 37 282 244,<br>faksu 8 37 282 250,<br>el.p. bud@essc.sam.lt                        |
| 8.              | UAB „ESO“   | 1852 (elektros tiekimo sutrikimai)   |
| 9.              | UAB „Visagino energija“   | 8 386 25901; 8 386 71132,<br>mob. 8 656 09713 (visą parą) inž. tinklų baro budėtojas |
| 10.             | Valstybinė įmonė „Ignalinos atominė elektrinė“  | 8 386 28958;<br>faks. 8 386 24396  |
| 11.             | Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie SAM, Utenos departamento Visagino skyrius  | 8 389 61941; 8 5 2649676   |
| 12.             | Utenos apskrities Visagino savivaldybės maisto ir veterinarijos tarnyba   | 8 386 60102  |
| 13.             | Radiacinės saugos centras   | 8 5 236 1936;<br>el.p. rsc@rsc.lt  |
| 14.             | Visagino savivaldybės administracijos direktorius, ESK vadovas  | 8 386 31551; 8 694 98006<br>el.p. direktorius@visaginas.lt                           |
| 15.             | Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas, ESOC koordinatorius  | 8 386 31551; 8 695 37371<br>el.p. julija.svideniene@visaginas.lt                     |
| 16.             | Visagino savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausiasis specialistas (civilinei saugai) | 8 386 33529; 8 686 95251<br>el.p. konstantinas.bagdanavicius@visaginas.lt            |

**3 PRIEDAS**  
**ĮSTAIGOS MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS**

**VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ  
MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS 2022 M.**

| Eil. Nr.                            | Materialinis išteklius               | Kiekis | Techniniai duomenys                                    | Valdytojas                       | Valdytojai kontaktiniai duomenys                   | Pavojus, į kurį atsižvelgiant numatyti materialiniai ištekliai       |
|-------------------------------------|--------------------------------------|--------|--|----------------------------------|--|--|
| 1                                   | 2                                    | 3      | 4  | 5                                | 6  | 7  |
| <b>TRANSPORTO PRIEMONĖS</b>         |                                      |        |  |                                  |  |  |
| 1.                                  | Lengvasis Volkswagen Golf            | 1      | valst. Nr. KOT219; 5 vietų; kuras benzinas             | Visagino socialinės globos namai | Ūkvedys Laimis Juodka. Tel. 864738871              | Visiems pavojams, dėl kurių būtina evakuotis iš įstaigos teritorijos |
| 2.                                  | Lengvasis automobilis Renault Trafic | 1      | valst. Nr. GRO675; 9 vietų; dyzelinis kuras            | Visagino socialinės globos namai | Ūkvedys Laimis Juodka. Tel. 864738871              | Visiems pavojams, dėl kurių būtina evakuotis iš įstaigos teritorijos |
| 3.                                  | Mikroautobusas Ford Transit          | 1      | valst. Nr. MDZ714 9<br>vietų; dyzelinis kuras          | Visagino socialinės globos namai | Ūkvedys Laimis Juodka. Tel. 864738871              | Visiems pavojams, dėl kurių būtina evakuotis iš įstaigos teritorijos |
| 4.                                  | Mikroutobusas Renault Master         | 1      | 14 vietų; valt. Nr. EDM371<br>dyzelinis kuras          | Visagino socialinės globos namai | Ūkvedys Laimis Juodka. Tel. 864738871              | Visiems pavojams, dėl kurių būtina evakuotis iš įstaigos teritorijos |
| <b>KITI MATERIALINIAI IŠTEKLIAI</b> |                                      |        |  |                                  |  |  |
| 5.                                  | Pirmosios pagalbos rinkiniai         | 2      | Pilnos komplektacijos, saugomi procedūriniame kabinete | Visagino socialinės globos namai | Vyr slaugytoja Jolanta Rubiniene<br>Tel. 867027299 | Visiems pavojams, kurių metu galimos žmonių traumos, sužeidimai      |
| 6.                                  | Medikamentų atsarga.                 | x      | Vienam mėnesiui visiems paslaugų gavėjams              | Visagino socialinės globos namai | Vyr slaugytoja Jolanta Rubiniene<br>Tel. 867027299 | Visiems pavojams, kurių metu galimos žmonių traumos, sužeidimai      |
| 7.                                  | Gaisriniai čiaupai                   | 20     | Pilnai sukomplektuoti. Išdėstyti pagrindiniame pastate | Visagino socialinės globos namai | Ūkvedys Laimis Juodka. Tel. 864738871              | Gaisras  |
| 8.                                  | Gesintuvas MG 6                      | 38     | 6 kg miltelių ABC užpildas                             | Visagino socialinės globos namai | Ūkvedys Laimis Juodka. Tel. 864738871              | Gaisras  |
| 9.                                  | Elektros generatorius                | 1      | Trifazis, 8 kw. ir 20 ltr. Benzino atsarga             | Visagino socialinės globos namai | Ūkvedys Laimis Juodka. Tel. 864738871              | Elektros energijos sutrikimai, artzinio gręžinio maitinimas          |

|     |                           |       |   |                                  |  |   |
|-----|---------------------------|-------|---|----------------------------------|--|---|
| 10. | Žibintuvėliai             | 10    | Maitinami elementais. Saugomi skyriuose | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Elektros energijos sutrikimai.                      |
| 11. | Vienkartinės veido kaukės | 11400 | Vienetai                                | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos, radiacinis pavojus |
| 12. | Respiratoriai FPP2/FPP3   | 2400  | Vienetai                                | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos, radiacinis pavojus |
| 13. | Apsauginiai drabužiai     | 2400  | Chalatai, antbačiai, kepuraitės         | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos, radiacinis pavojus |
| 14. | Apsauginiai kombinezonai  | 2400  | Vienetai                                | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos, radiacinis pavojus |
| 15. | Apsauginiai akiniai       | 200   | Vienetai                                | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos, radiacinis pavojus |
| 16. | Vienkartinės pirštinės    | 4800  | Poros                                   | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos, radiacinis pavojus |
| 17. | Rankų antiseptikas        | 180   | Litrai                                  | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos                     |
| 18. | Paviršių dezinfekantas    | 180   | Litrai                                  | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos                     |
| 19. | Bekontakčiai termometrai  | 11    | Vienetai                                | Visagino socialinės globos namai | Buities skyriaus vadovė Jūratė Kaukėnienė<br>Tel.861065672 | Pavojingosios užkrečiamos ligos                     |

|     |                        |      |                              |                                     |   |                    |
|-----|------------------------|------|------------------------------|-------------------------------------|---|--------------------|
| 20. | Vanduo buteliukais     | 1500 | Po 1 litrą                   | Visagino socialinės<br>globos namai | Sandėlininkė<br>Elvyra Černiuvienė<br>Tel.861838640 | Radiacinis pavojus |
| 21. | Sauso maisto daaviniai | 450  | Davinys visai parai 1 žmogui | Visagino socialinės<br>globos namai | Sandėlininkė<br>Elvyra Černiuvienė<br>Tel.861838640 | Radiacinis pavojus |

**4 PRIEDAS**  
**ATSAKINGŲ DARBUOTOJŲ SĄRAŠAS, KONTAKTAI.**  
**ĮSTAIGOS VALDYMO STRUKTŪRA**

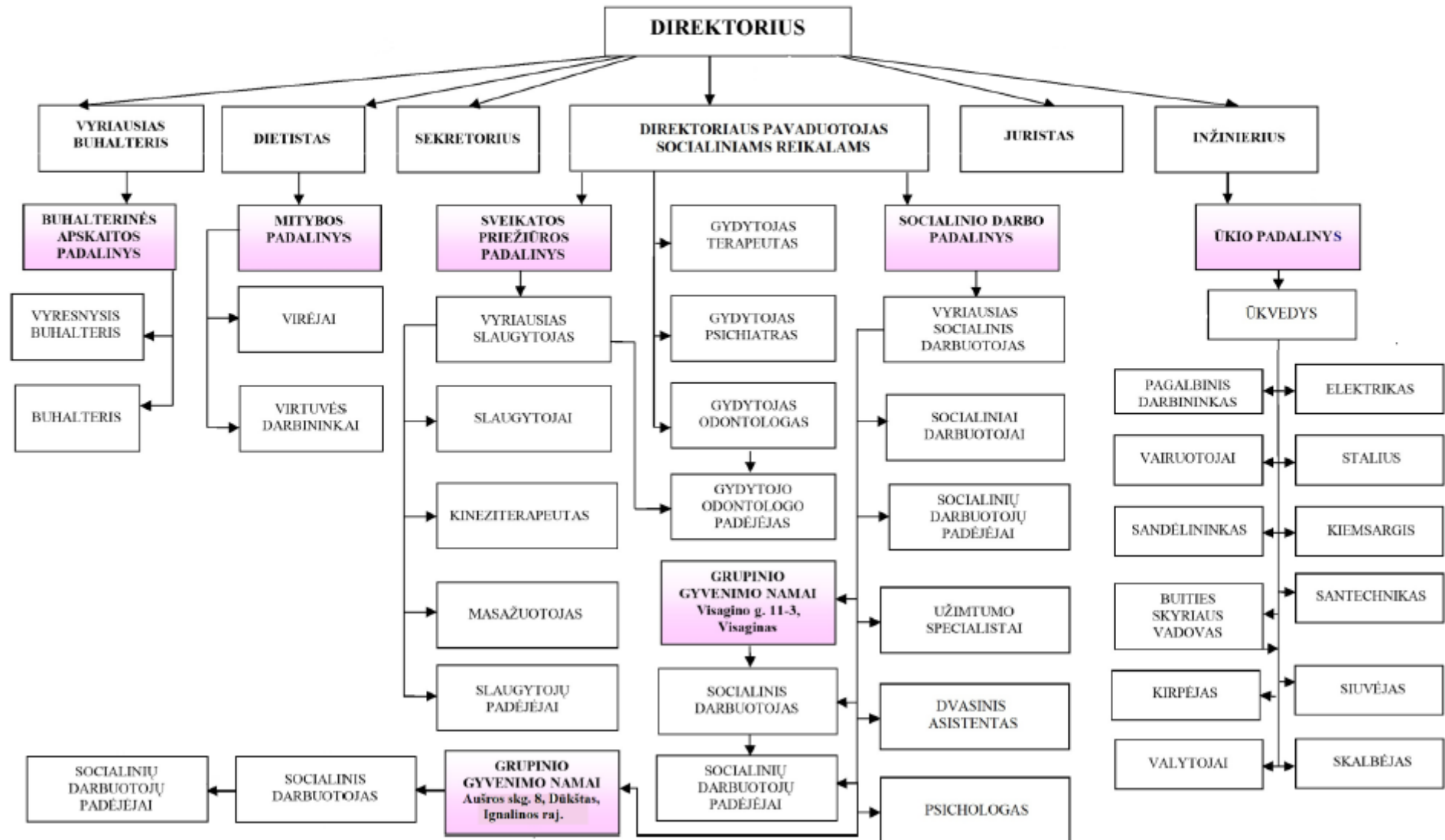
## ĮSTAIGOS ATSAKINGŲ DARBUOTOJŲ SĄRAŠAS IR KONTAKTAI

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Atsakomybė</b>  | <b>Pareigos</b>   | <b>Vardas, Pavardė</b> | <b>Tel. Nr., el. paštas</b>  |
|-----------------|--|---|------------------------|--|
| 1.              | Atsakingas už pirminių gelbėjimo darbų organizavimą ekstremaliųjų įvykių atveju, už ekstremaliųjų situacijų valdymo plano aktyvinimą | Direktorė   | Vida Meškėnienė        | tel. 8 386 61 275,<br>mob. 8 671 30814<br>Faks. (8 386) 31 444<br>El. p. direktorius@vsgn.lt |
|                 |  | Įstaigos vadovei nesant, ją pavaduojantis asmuo - direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | Loreta Grigaliūnienė   | mob. 8 694 57009<br>El. p. pavaduotojas@vsgn.lt  |
| 2.              | Atsakingi už informacijos gavimą ir teikimą (savivaldybei ir civilinės saugos pajėgoms)  | Direktorė   | Vida Meškėnienė        | tel. 8 386 61 275,<br>mob. 8 671 30814<br>Faks. (8 386) 31 444<br>El. p. direktorius@vsgn.lt |
|                 |  | Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams   | Loreta Grigaliūnienė   | mob. 8 694 57009<br>El. p. pavaduotojas@vsgn.lt  |
| 3.              | Atsakingas už civilinę saugą ir gaisrinę saugą   | Inžinierius   | Jovaldas Barkauskas    | mob. 8 686 52713<br>El. p. inzinierius@vsgn.lt   |
| 4.              | Padalinių vadovai atsakingi už darbuotojų ir gyventojų perspėjimą ir informavimą, jų evakavimo organizavimą                          | Socialinio darbo padalinio vadovas - vyr. socialinė darbuotoja                                    | Lilija Lozovič         | tel. 8 386 60614<br>mob. 8 670 27211<br>El. p. social@vsgn.lt                                |
|                 |  | Sveikatos priežiūros padalinio vadovė – vyr. slaugytoja   | Jolanta Rubinienė      | tel. 8 386 60614<br>mob. 8 670 27299<br>El. p. slauga@vsgn.lt                                |
|                 |  | Mitybos padalinio vadovas - dietistė  | Janina Cariova         | mob. 8 647 27343<br>El. p. dietiste@vsgn.lt  |
|                 |  | Buhalterinės apskaitos padalinio vadovė - vyr. buhalterė  | Irina Golub            | tel. 8 386 61272<br>El. p. buhalterija@vsgn.lt   |
|                 |  | Ūkio padalinio vadovas - Inžinierius  | Jovaldas Barkauskas    | mob. 8 686 52713<br>El. p. inzinierius@vsgn.lt   |
|                 |  | Budintys slaugytojai  | -                      | tel. 8 386 60614<br>mob. 8 647 27340<br>El. p. slaugytojos@vsgn.lt                           |

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Atsakomybė</b>  | <b>Pareigos</b>   | <b>Vardas, Pavardė</b> | <b>Tel. Nr., el. paštas</b>  |
|-----------------|--|---|------------------------|--|
|                 |  | Grupinio gyvenimo namų Visagino g. 11-3 socialinė darbuotoja                      | Lina Simonovičienė     | mob. 8 694 50010<br>El. p. visagino11.3@vsgn.lt                    |
|                 |  | Grupinio gyvenimo namų Aušros skg. 8 Dūkštas, Ignalinos raj. socialinė darbuotoja | Janina Juodkienė       | mob. 8 8 653 61368<br>El. p. ausros8@vsgn.lt                       |
| 5.              | Atsakingi už pirmosios med. pagalbos suteikimą   | Budintys slaugytojai  | -                      | tel. 8 386 60614<br>mob. 8 647 27340<br>El. p. slaugytojos@vsgn.lt |
| 6.              | Atsakingi už elektros tiekimo ir kitų sistemų atjungimą ekstremalaus įvykio atveju             | Ūkvedys   | Laimis Juodka          | mob. 8 647 38871<br>El. p. ukvedys@vsgn.lt                         |
|                 |  | Elektrikas  | Jurij Liščenko         | mob. 8 670 45887   |
| 7.              | Atsakingi už vadovaujančių asmenų informavimą apie įvykį administracijos nedarbo, švenčių metu | Budintys slaugytojai  | -                      | tel. 8 386 60614<br>mob. 8 647 27340<br>El. p. slaugytojos@vsgn.lt |

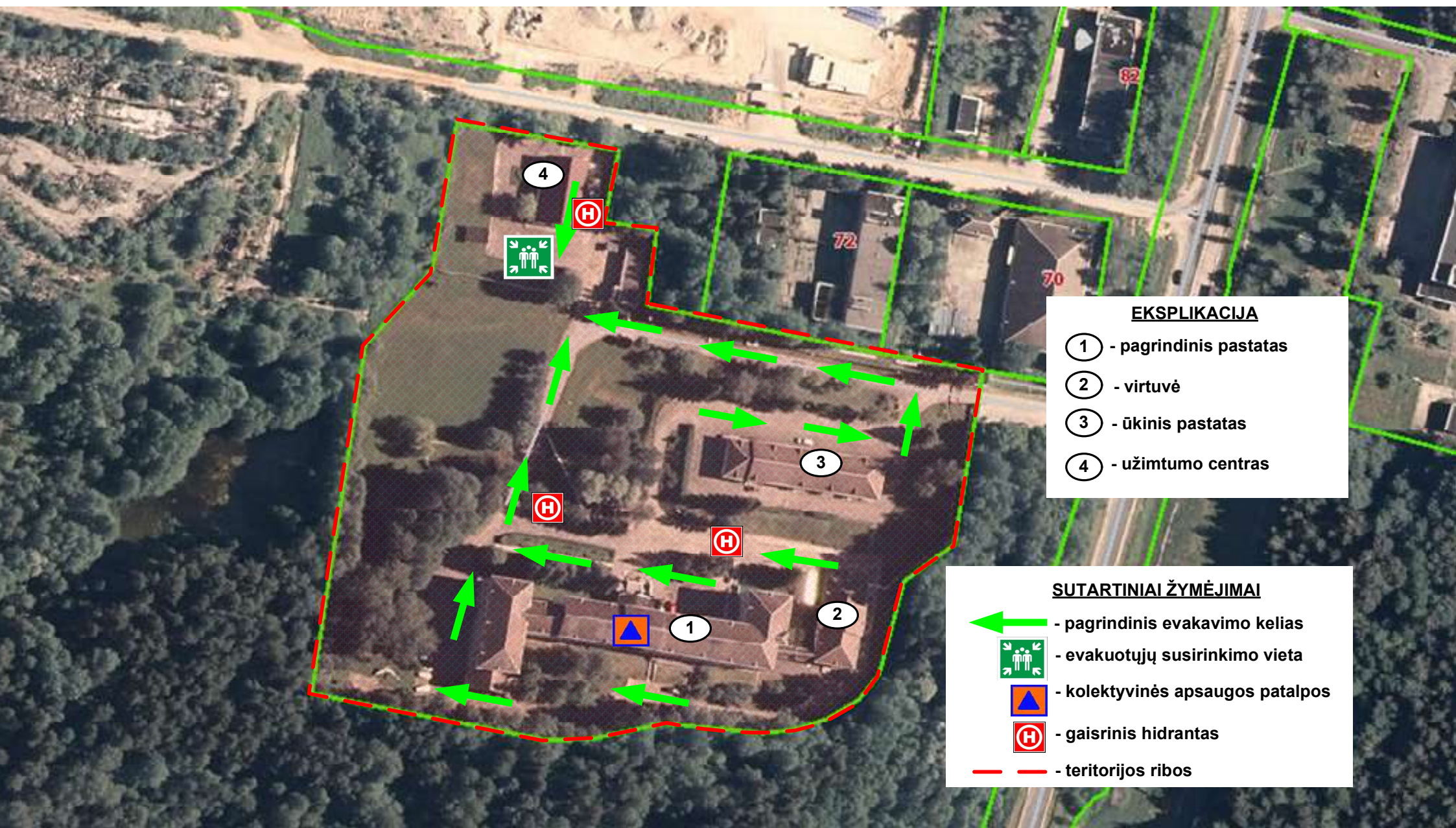
## VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ VALDYMO STRUKTŪRA

PATVIRTINTA  
 Visagino socialinės globos namų direktoriaus  
 2022-03-15 d. įsakymu Nr.3-13



**5 PRIEDAS**  
**ŽMONIŲ EVAKAVIMO PLANAI**

## Žmonių evakavimo Visagino socialinės globos namų teritorijoje (adresu Dūkšto kelias 68, Visaginas) planas



# EVAKUACIJOS PLANAS

## PIRMAS AUKŠTAS

PATVIRTINTA  
Visagino socialinės globos  
namų direktoriaus 2019-12-27 d.  
įsakymu Nr. 3-74









# EVAKUACIJOS PLANAS

## ANTRAS AUKŠTAS

PATVIRTINTA  
Visagino socialinės globos  
namų direktoriaus 2019-12-27 d.  
įsakymu Nr. 3-74

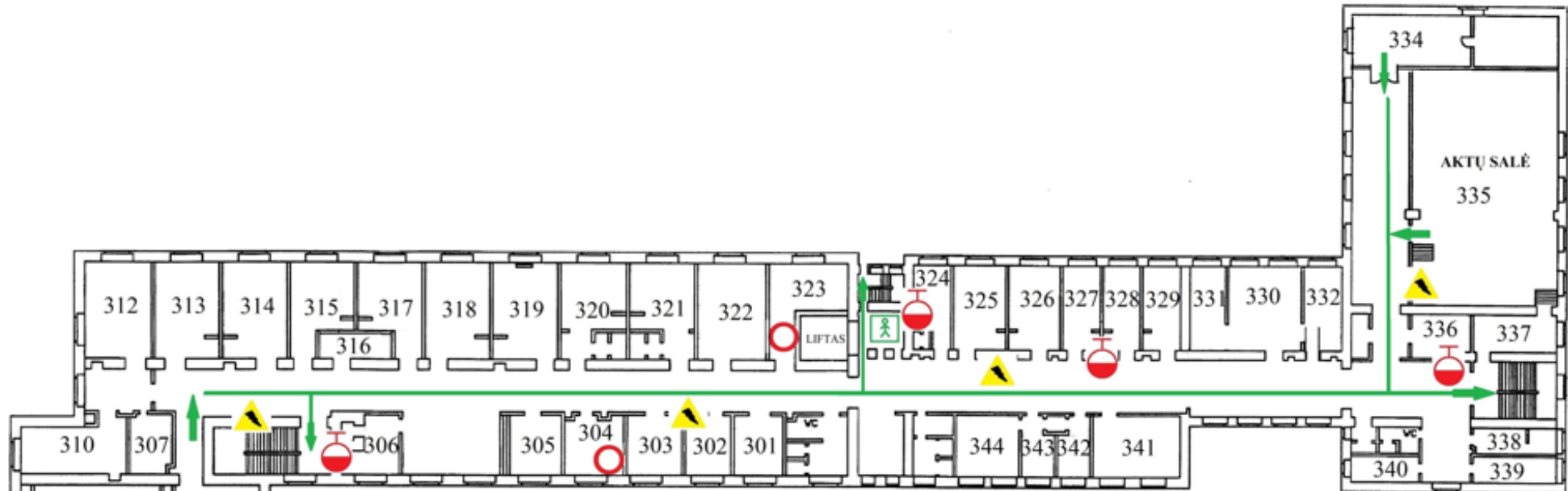


### SUTARTINIAI ŽENKLAI






-  UGNIES GESINTUVAS
-  GAISRINIS ČIAUPAS
-  ELEKTROS SKYDELIS
-  JŪS ESATE ČIA (PLANO VIETA)
-  TELEFONAS
-  PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS

# EVAKUACIJOS PLANAS TREČIAS AUKŠTAS

PATVIRTINTA  
Visagino socialinės globos  
namų direktoriaus 2019-12-27 d.  
įsakymu Nr. 3-74

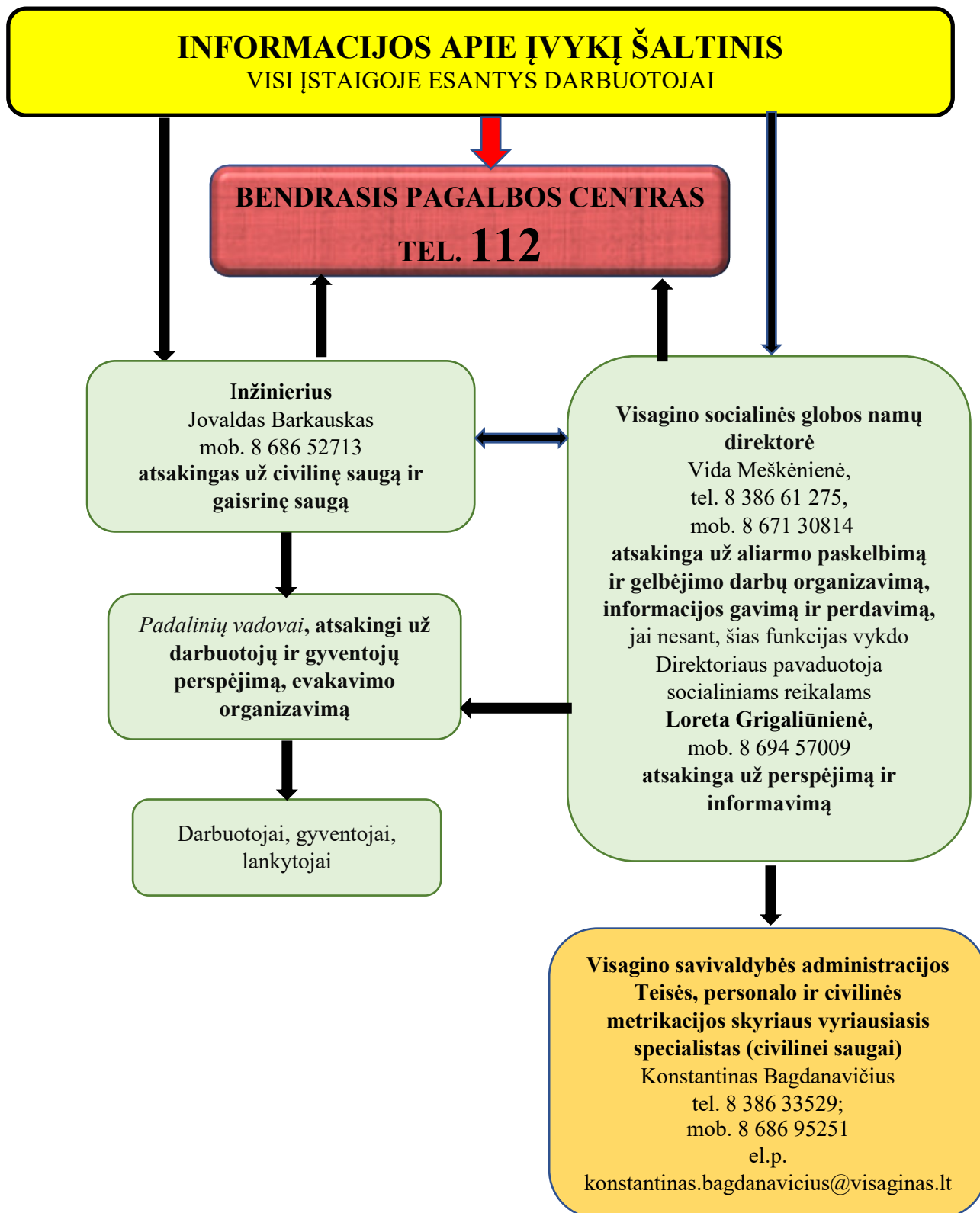


## SUTARTINIAI ŽENKLAI

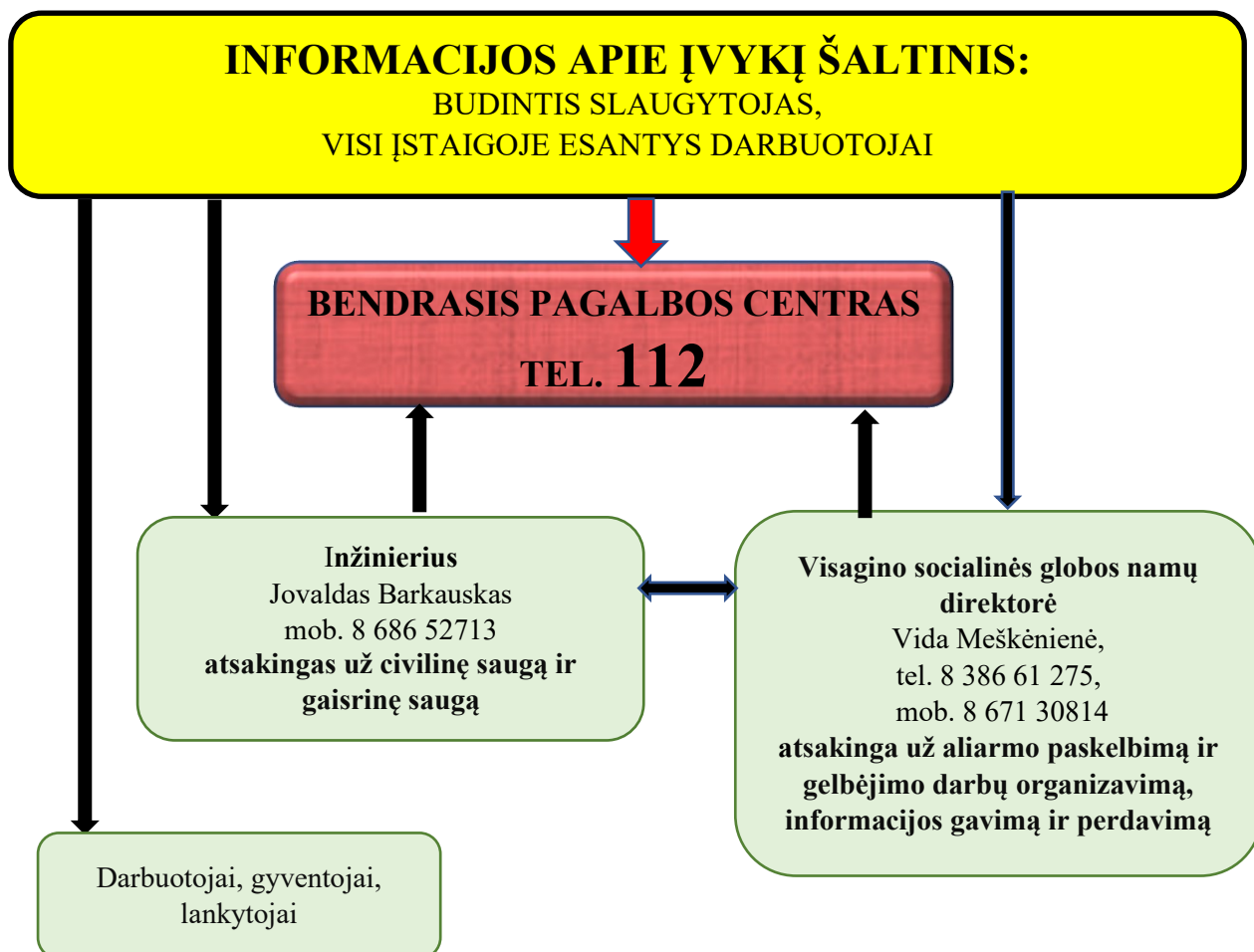
-  UGNIES GESINTUVAS
-  GAISRINIS ČIAUPAS
-  ELEKTROS SKYDELIS
-  JŪS ESATE ČIA (PLANO VIETA)
-  PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS

**6 PRIEDAS**  
**PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ SCHEMOS**

## PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE (ADMINISTRACIJOS DARBO METU) SCHEMA



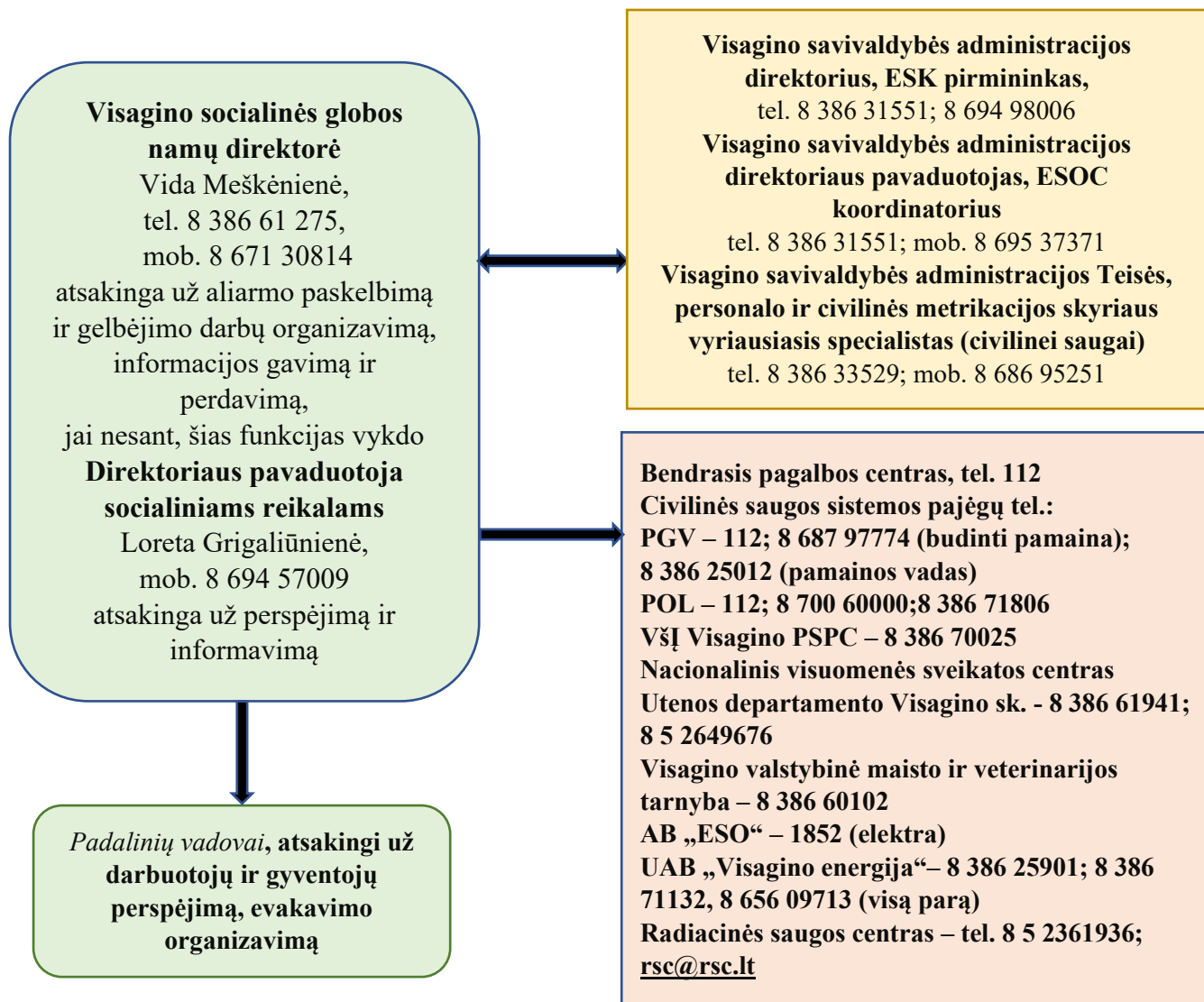
**PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE,  
PO DARBO, POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS, SCHEMA**



## **7 PRIEDAS**

### **KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKŲ SCHEMA**

## KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE SCHEMA



**8 PRIEDAS**  
**DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ, KILUS GAISRUI, PLANAS**

## VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ, KILUS GAISRUI, PLANAS

### I. GAISRO APTIKIMAS

**Signalą apie kilusį gaisrą duoda automatinės gaisrinės signalizacijos įrenginiai, arba asmuo, pastebėjęs gaisrą.**

1. Apie kilusį gaisrą informuoja garsinis signalas, įsijungiantis, suveikus automatinei gaisrinei signalizacijai.
2. Asmuo, pastebėjęs kilusį gaisrą, jeigu automatinės gaisrinės signalizacijos garsinis signalas nesuveikia, turi nedelsdamas paspausti artimiausią rankinį signalizacijos paleidimo mygtuką.
3. Jeigu netoliese nėra rankinio signalizacijos paleidimo mygtuko, budintys darbuotojai informuojami telefonu ar kitais galimais būdais, aplinkiniai darbuotojai informuojami žodžiu, šaukiant „Gaisras“.

### II. PRANEŠIMAS APIE GAISRĄ

**Už savalaikį ir tikslų pranešimą apie kilusį gaisrą atsakingas bet kuris globos namų darbuotojas, pastebėjęs kilusį gaisrą.**

5. Asmuo, pastebėjęs kilusį gaisrą, telefonu praneša įstaigos budinčiajam ir iškviečia Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pajėgas.
6. Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pajėgos iškviečiamos telefonu Nr. 112
7. Skambinantis turi pranešti šią informaciją apie įvykį:
  - kur įvyko (tikslų adresą: (Visagino socialinės globos namai, Dūkšto kel. 68, Visaginas), gaisro kilimo vietą;
  - kas įvyko (įvykio pobūdį);
  - kada įvyko (laiką);
  - grėsmę žmonėms, turtui ir aplinkai;
  - situacijos kaitą;
  - pranešusiojo duomenis (vardą, pavardę, telefono Nr., buvimo vietą).
8. Pranešama Inžinieriui telefonu 8-686-52713
9. Inžinierius privalo nedelsdamas pranešti apie įvykį tel. 112, vadovaujantis p. 6 ir 7.

10. Paaikškęjus, kad gaisras likviduotas savo pajėgomis ir pavojus nebegresia, inžinierius turi telefonu 112 apie tai pranešti ir atšaukti iškviėtimą.

### III. GYVENTOJŲ EVAKUACIJA

**Už gyventojų evakuaciją atsakingi budinti slaugytoja ir socialinių darbuotojų padėėjai (jos)**

11. Darbuotojai, išgirdę garsinį signalą, informuojantį apie kilusį gaisrą, turi nepanikuodami, bet nedelsdami, išvesti iš uždūmintų patalpų gyventojus evakuaciniu išėjimu.

12. Evakuaciniai išėjimai yra pažymėti evakuacijos planuose.

13. Evakuacinių išėjimų vietos yra pažymėtos šviečiančiais žalios spalvos ženklais „Išėjimas“, kurie šviečia, nutrūkus elektros tiekimui.

14. Evakuacijos planuose pagrindiniai evakuaciniai išėjimai pažymėti ištisine žalia linija, atsarginiai žalia punktyrine linija.

15. Jeigu, evakuacijos metu visi keliai vienodai saugūs ir nematyti nei ugnies nei dūmų, tai išeinama per artimiausią evakuacinį išėjimą.

16. Jeigu reikia eiti per uždūmintą patalpą - eiti pasilenkus po dūmais, veidą prisidengus drėgnu audeklu, drabužiu arba šliaužti.

17. Jeigu durys, pro kurias reikia eiti uždarytos, reikia įsitikinti ar tas kelias saugus, duris praverti lėtai, ir, jeigu už jų nematyti dūmų, nei ugnies, eiti toliau.

18. Jeigu durys, pro kurias reikia eiti karštos, reikia eiti kitu keliu.

19. Jeigu iš patalpos išeiti negalima – dūmai ar liepsna užblokavo išėjimus, būtina užsidaryti patalpos duris ir pagal galimybes apkamšyti duris drėgnu skuduru, kad apsisaugoti nuo dūmų, atsidaryti langą ir šauktis pagalbos, pranešti savo buvimo vietą telefonu.

20. Sėkmingai išėję iš pastato, darbuotojai ir gyventojai turi nedelsdami (per 5 min.) susirinkti kieme prie užimtumo centro ir prisistatyti padalinių vadovams. Šie turi informuoti gaisro gesinimo vadovą apie tai, ar visi darbuotojai ir gyventojai sėkmingai evakavosi.

21. Vadovas, turi nedelsdamas eiti į sutartą vietą, ir registruoti sėkmingai iš patalpų išėjusius darbuotojus bei gyventojus.

22. Esant šaltam metų sezonui ar nepalankioms gamtinėms sąlygoms, suregistravus sėkmingai išėjusius darbuotojus ir gyventojus, visi darbuotojai, bei gyventojai sueina į saugias gaisro atžvilgiu patalpas. Tai yra į užimtumo centrą, pagrindinio pastato rūšį, ūkinį pastatą, virtuvę.

### IV. MATERIALINIŲ VERTYBIŲ EVAKAVIMAS

**Už materialinių vertybių evakavimą atsakingi padalinių vadovai.  
Poilsio, švenčių dienomis, bei po darbo – budinti slaugytoja.**

23. Esant pavojui, kad nuo gaisro gali nukentėti sandėliuojamos materialinės vertybės, baigus darbuotojų evakuaciją, turi būti organizuojamas materialinių vertybių išnešimas į saugią zoną.

24. Jeigu patalpa neuždūminta, gaisro gesinimo vadovui leidus, formuojama 10-15 žmonių grupė, kurie išveža materialines vertybes vežimėliais arba išneša rankomis.

## V. GAISRO GESINIMAS

**Gaisrą pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis gesina darbuotojai  
Atsakingas asmuo – slaugytojų padėjėjai.**

25. Pastebėjus gaisrą, jeigu gaisras yra tik pirminėje stadijoje, darbuotojai privalo imtis priemonių gaisrą užgesinti.

26. Prieš gesinant elektros įrenginį, būtina išjungti įtampą degančiame ir šalia esančiame elektros įrenginyje. Jeigu nesuveikia automatiniai saugikliai, elektros tiekimą degančiam įrenginiui reikia išjungti rankiniu būdu.

27. Jeigu to padaryti negalima, iki 1000 V veikiančius elektros įrenginius galima gesinti angliarūgštės ar miltelių gesintuvais. Gesintuvo instrukcijoje yra pažymėta, ar leidžiama gesinti veikiančius elektros įrenginius.

28. Kad gesinantis darbuotojas nenukentėtų nuo elektros srovės, būtina laikytis saugaus 1 metro atstumo.

29. Ugnies gesintuvai paleidžiami tokiu būdu:

- reikia nutraukti plombą,
- ištraukti apsauginį kaištį,
- gesintuvo žarnelę nukreipti į gaisro židinį
- nuspausti rankenėlę.

22. Gesinant gesintuvu reikia stovėti tarp liepsnos ir išėjimo, kad būtų galimybė atsitraukti.

23. Gesinimas pradedamas nuo intensyviausios degimo vietos. Reikia nuslopinti pagrindinę liepsną, o vėliau gesinamą medžiaga padengti visą degantį paviršių.

24. Jeigu yra keli gesintuvai, reikia juos panaudoti vienu metu, o ne kiekvieną iš eilės.

25. Jeigu dega išsilieję skysčiai, reikia pradėti gesinti nuo artimiausio krašto, gesinamosios medžiagos srovę nukreipiant į degantį skystį 15-30 laipsnių kampų. Reikia stengtis neištaškyti degančio skysčio. Gesintuvą reikia laikyti vertikaliai, kad nesumažėtų gesinimo čiurkšlė. Labai svarbu, kad gesinamą medžiaga būtų padengtas visas degantis paviršius. Gesinimas turi būti nepertraukiamas – kol ištuštėja gesintuvai.

26. Jeigu nepavyksta užgesinti per 8-10 sekundžių (pirmu gesintuvu), reikia mesti gesintuvą ir evakuotis iš degančios patalpos į lauką.

## V. GAISRO GESINIMO ORGANIZAVIMAS

**Iki ugniagesių gelbėtojų atvykimo gaisro gesinimui ir personalo evakavimui vadovauja inžinierius. Jam nesant – padalinio vadovas. Poilsio, švenčių dienomis, bei po darbo – budinti slaugytoja.**

27. Kilus gaisrui globos namuose ir baigus personalo bei gyventojų evakuaciją, įmonės gaisro gesinimo vadovas (toliau ĮGGV), atvyksta prie pagrindinio įėjimo, gaisro gesinimo organizavimui.

28. ĮGGV, įsitikinęs, kad ugniagesiai iškviešti skiria asmenį gerai pažįstantį objektą ir žinantį priešgaisrinių vandens telkinių vietas, priešgaisrinės apsaugos pajėgoms sutikti ir Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovui (toliau – GGV) konsultuoti. Šis asmuo laukia atvykstančių ugniagesių įmonės teritorijos prieigose.

29. ĮGGV – atsakingas už įmonės priešgaisrinę saugą asmuo privalo:

- prireikus iškviešti dujų ūkio, greitosios pagalbos ir kitas tarnybas;
- iškviešti atsakingą už elektros ūkį darbuotoją, kad prireikus būtų galima išjungti agregatus, aparatus, elektros tiekimą, vėdinimo sistemą.
- prireikus, jungti dūmų šalinimo, ir kitas priemones, neleidžiančias plisti ugniai;
- aušinti pastatų konstrukcijas ir įrengimus, kurie gali perkaisti;
- patikrinti, ar veikia priešgaisrinio vandentiekio įtaisai ( siurbliai), kuriais sudaromas darbinis vandens slėgis gaisriniuose hidrantuose ir gaisriniuose čiaupuose.
- neleisti personalui atlikti jokių veiksmų uždūmintoje gaisro zonoje, kad išvengtų apsinuodijimų degimo produktais.

27. Atvykus ugniagesiams, ĮGGV, privalo informuoti GGV apie gaisro aplinkybes ir žmonių evakavimą.

28. Globos namų darbuotojas, esantis gaisro gesinimo štabe, privalo GGV konsultuoti apie technologinį procesą ir specifines degančio objekto savybes, taip pat informuoti apie sprogstamų, LU ir DS, nuodingų medžiagų kiekį ir jų laikymo vietą; informuoti apie galėjusius patalpose likti žmones.

**GGV ir kitų priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų pareigūnų nurodymai gaisro gesinimo metu yra privalomi visiems gaisravietėje esantiems žmonėms. Gaisro gesinimo metu draudžiama trukdyti GGV ar kitų priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiksmams. GGV nurodymus turi teisę atšaukti tik jis pats.**

Inžinierius

Jovaldas Barkauskas

**9 PRIEDAS**  
**KALENDORINIS VEIKSMŲ PLANAS**





| Eil. Nr.  | Veiksmų pavadinimas  | Vykdymo laikas                     | Atsakingas vykdytojas, remiančios institucijos | Vykdymo trukmė |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   |   |   |
|-----------|--|------------------------------------|--|----------------|---|---|---|---|----|----|----|-------|----|---|---|----------|------|---|---|---|
|           |  |                                    |  | valandos       |   |   |   |   |    |    |    | paros |    |   |   | mėnesiai |      |   |   |   |
|           |  |                                    |  | 1              | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 | 16 | 18    | 24 | 1 | 2 | 3        | .... | 1 | 2 | 3 |
| <b>5.</b> | <b>Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo organizavimo priemonės</b>   |                                    |  |                |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   |   |   |
| 5.1.      | Nėra   |                                    |  |                |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   |   |   |
| <b>6.</b> | <b>Veiklos tęstinumo užtikrinimo priemonės</b>   |                                    |  |                |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   |   |   |
| 6.1.      | Organizuoti pažeistų įrenginių, įrengimų, armatūros, pastatų ir statinių konstrukcijų pakeitimą ir atstatymą.  | Baigus avarijos likvidavimo darbus | Direktorius, Inžinierius                       |                |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   | X |   |
| 6.2.      | Atlikti neeilinę apžiūrą pagal STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ | Baigus avarijos likvidavimo darbus | Inžinierius, Pastatų techninis prižiūrėtojas   |                |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   | X |   |
| 6.3.      | Organizuoti pažeistų elektros, ryšių ir kt. komunalinių tinklų atstatymą   | 4 val.                             | Inžinierius, Elektrikas, Ūkvedys               |                |   | X |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   |   |   |
| <b>7.</b> | <b>Kitos priemonės</b>   |                                    |  |                |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   |   |   |
| 7.1.      |  |                                    |  |                |   |   |   |   |    |    |    |       |    |   |   |          |      |   |   |   |

**10 PRIEDAS**  
**ATSAKOMYBIŲ TARP INSTITUCIJŲ PASKIRSTYMO**  
**SUVESTINĖ**

VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI  
(ūkio subjekto, kitos įstaigos pavadinimas)  
ATSAKOMYBIŲ TARP INSTITUCIJŲ PASKIRSTYMO SUVESTINĖ

| Eil. Nr. | Valdymo ir koordinavimo veiksmai (kalendoriniame veiksmų plane numatyti veiksmai)                     | Atsakingas vykdytojas |   | Vykdytojai                  |                     |                                      |      | Remiančios institucijos (materialiniais, žmogiškaisiais ištekliais) |                                      |      |
|----------|---|-----------------------|---|-----------------------------|---------------------|--------------------------------------|------|---|--------------------------------------|------|
|          |   | vadovas               | vadovo įgaliotas asmuo  | ŪS struktūriniai padaliniai | savivaldybės įmonės | valstybės institucijos               | kiti | kiti ŪS, KĮ   | savivaldybė                          | kiti |
| 1.       | Informacijos apie įvykį gavimas ir perdavimas   | Direktorius           | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, Inžinierius | Padalinių vadovai           |                     |                                      |      |   |                                      |      |
| 2.       | Darbuotojų ir lankytojų apsaugos organizavimo priemonės gresiant ar įvykus įvykiui, vykdant evakavimą | Direktorius           | Infrastruktūros tarnybos vadovas                              | Padalinių vadovai           |                     |                                      |      |   |                                      |      |
| 3.       | Darbuotojų ir gyventojų apsaugos organizavimas kolektyvinės apsaugos patalpose                        | Direktorius           | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, Inžinierius | Padalinių vadovai           |                     |                                      |      |   |                                      |      |
| 4.       | Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo organizavimas                      | Direktorius           | Inžinierius   | Padalinių vadovai           |                     |                                      |      |   | Visagino savivaldybės administracija |      |
| 5.       | Gaisro gesinimas  | Inžinierius           |   | Apmokyti darbuotojai        |                     | Visagino PGT Gaisro gesinimo vadovas |      |   |                                      |      |

| Eil. Nr. | Valdymo ir koordinavimo veiksmai (kalendoriniame veiksmų plane numatyti veiksmai)    | Atsakingas vykdytojas |                        | Vykdytojai                  |                     |  |      | Remiančios institucijos (materialiniais, žmogiškaisiais ištekliais) |             |      |
|----------|--|-----------------------|------------------------|-----------------------------|---------------------|--|------|---|-------------|------|
|          |  | vadovas               | vadovo įgaliotas asmuo | ŪS struktūriniai padaliniai | savivaldybės įmonės | valstybės institucijos   | kiti | kiti ŪS, KĮ   | savivaldybė | kiti |
| 6.       | Pavojingų užkrečiamų ligų epidemijų, pandemijų valdymas                              | Direktorius           | Vyr. slaugytojas       | Padalinių vadovai           |                     | LR SAM NVSC Utenos departamento Užkrečiamų ligų valdymo skyr. Visagino skyrius |      |   |             |      |
| 7.       | Avarijų likvidavimo, pastatų, inžinerinių tinklų, įrengimų remonto, atstatymo darbai | Direktorius           | Inžinierius            | Elektrikas<br>Ūkvedys       |                     |  |      |   |             |      |

PGT – priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba












LR SAM – Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministerija

NVSC – nacionalinis visuomenės sveikatos centras

ŪS – ūkio subjektai

**11 PRIEDAS**  
**ATMINTINĖ**

VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ ATSAKINGŲ DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ, ĮVYKUS ĮVYKIUI, EKSTREMALIAJAM ĮVYKIUI, EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI ATMINTINĖ

| Eil. Nr. | Veiksmai<br> | Vykymo laikas<br>  | Atsakingas vykdytojas, (jį pavaduojantis)<br> |  |
|----------|---|---|--|--|
| 1.       |              | Identifikavus įvykį ir įvertinus jo pavojų, informuoti BPC tel. 112   | Nedelsiant   | Pirmasis įvykį pastebėjęs darbuotojas, Įstaigos administracijos nedarbo laiku – budintis slaugytojas |
| 2.       |              | Apie pastebėtą įvykį informuoti direktorių tel. 8 386 61 275, mob. 8 671 30814, <i>jam nesant</i> - direktoriaus pavaduotoją socialiniams reikalams mob. 8 694 57009                                | Nedelsiant   | Pirmasis įvykį pastebėjęs darbuotojas, Įstaigos administracijos nedarbo laiku – budintis slaugytojas |
| 3.       |             | Pastebėjus įvykį ar gavus informaciją apie įvykį, suveikus gaisrinei signalizacijai perspėti darbuotojus, gyventojus ir lankytojus  | Nedelsiant   | Padalinių vadovai  |
| 4.       |            | Informacijos apie įvykį perdavimas Visagino savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistui civilinei saugai tel. 8 386 33529; mob. 8 686 95251 | 12 val.  | Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams  |
| 5.       |            | Gaisro, sprogimo, pastato griūties ar kito pavojaus patalpose, teritorijoje ar gretimose teritorijose atveju evakuoti darbuotojus ir gyventojus   | Nedelsiant   | Budintys slaugytojai, Socialinių darbuotojų padėjėjai  |
| 6.       |            | Gaisrą gesinti pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis, išjungti elektros ir kitus įrenginius  | Nedelsiant   | Pirmasis įvykį pastebėjęs darbuotojas; Apmokyti darbuotojai; Elektrikas išjungs elektros įrenginius) |
| 7.       |            | Teikti pirmąją pagalbą nukentėjusiems   | Nedelsiant   | Med. personalas  |
| 8.       |            | Kreiptis pagalbos į Visagino savivaldybės administracijos direktorių, jeigu nepakanka savų resursų įvykiams likviduoti, jų padarinius šalinti tel. 8 386 31551 mob. 8 694 98006                     | 24 val.  | Direktorius arba Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams                                    |