VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Parengė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Visagino socialinės globos namai , 191785483, Dūkšto kel. 68, Visaginas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Įstaigos	2832
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-05
Laikas: 14:00:58

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	2 698 193,00	1 984 193,00	1 682 328,25	1 682 328,25
2.	IŠLAIDOS	1	2 688 193,00	1 974 193,00	1 677 437,43	1 677 437,43
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 722 000,00	1 306 000,00	1 164 567,68	1 164 567,68
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 696 000,00	1 285 000,00	1 147 300,09	1 147 300,09
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 696 000,00	1 285 000,00	1 147 300,09	1 147 300,09
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 696 000,00	1 285 000,00	1 147 300,09	1 147 300,09
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 696 000,00	1 285 000,00	1 147 300,09	1 147 300,09
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	26 000,00	21 000,00	17 267,59	17 267,59
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	26 000,00	21 000,00	17 267,59	17 267,59
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	26 000,00	21 000,00	17 267,59	17 267,59
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	26 000,00	21 000,00	17 267,59	17 267,59
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	946 193,00	653 193,00	501 780,37	501 780,37
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	946 193,00	653 193,00	501 780,37	501 780,37
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	946 193,00	653 193,00	501 780,37	501 780,37
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	946 193,00	653 193,00	501 780,37	501 780,37
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	240 000,00	186 000,00	174 415,43	174 415,43
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	42 000,00	32 000,00	25 817,95	25 817,95
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	16 000,00	12 000,00	11 992,00	11 992,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	24 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	159 000,00	134 000,00	83 491,01	83 491,01
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	304 000,00	194 000,00	120 179,04	120 179,04
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12 000,00	9 000,00	8 723,41	8 723,41
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	149 193,00	68 193,00	59 161,53	59 161,53
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	20 000,00	15 000,00	11 089,38	11 089,38
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	20 000,00	15 000,00	11 089,38	11 089,38
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	20 000,00	15 000,00	11 089,38	11 089,38
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	20 000,00	15 000,00	11 089,38	11 089,38
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	20 000,00	15 000,00	11 089,38	11 089,38
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Įstaigos	2832
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-05
Laikas: 14:00:58

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
	IŠ VISO		**2 698 193,00**	**1 984 193,00**	**1 682 328,25**	**1 682 328,25**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Visagino socialinės globos namai , 191785483, Dūkšto kel. 68, Visaginas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	18
				Departamento	900
				Įstaigos	2832
			Programos	09	003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	01	02	01	

Data: 26-10-05

Laikas: 13:56:17

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 365 000,00	1 050 000,00	923 187,84	923 187,84
2.	IŠLAIDOS	1	1 365 000,00	1 050 000,00	923 187,84	923 187,84
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 285 000,00	973 000,00	850 049,97	850 049,97
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 266 000,00	958 000,00	837 574,44	837 574,44
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 266 000,00	958 000,00	837 574,44	837 574,44
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 266 000,00	958 000,00	837 574,44	837 574,44
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 266 000,00	958 000,00	837 574,44	837 574,44
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	19 000,00	15 000,00	12 475,53	12 475,53
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	19 000,00	15 000,00	12 475,53	12 475,53
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	19 000,00	15 000,00	12 475,53	12 475,53
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	19 000,00	15 000,00	12 475,53	12 475,53
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	68 000,00	68 000,00	65 038,11	65 038,11
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	68 000,00	68 000,00	65 038,11	65 038,11
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	68 000,00	68 000,00	65 038,11	65 038,11
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	68 000,00	68 000,00	65 038,11	65 038,11
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	14 000,00	14 000,00	11 051,10	11 051,10
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	54 000,00	54 000,00	53 987,01	53 987,01
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	12 000,00	9 000,00	8 099,76	8 099,76
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	12 000,00	9 000,00	8 099,76	8 099,76
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	12 000,00	9 000,00	8 099,76	8 099,76
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	12 000,00	9 000,00	8 099,76	8 099,76
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	12 000,00	9 000,00	8 099,76	8 099,76
	IŠ VISO		**1 365 000,00**	**1 050 000,00**	**923 187,84**	**923 187,84**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Visagino socialinės globos namai , 191785483, Dūkšto kel. 68, Visaginas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	18
				Departamento	900
				Įstaigos	2832
			Programos	09	003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	01	02	01	

Data: 26-10-05

Laikas: 13:56:17

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	1 333 193,00	934 193,00	759 140,41	759 140,41
2.	IŠLAIDOS	1	1 323 193,00	924 193,00	754 249,59	754 249,59
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	437 000,00	333 000,00	314 517,71	314 517,71
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	430 000,00	327 000,00	309 725,65	309 725,65
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	430 000,00	327 000,00	309 725,65	309 725,65
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	430 000,00	327 000,00	309 725,65	309 725,65
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	430 000,00	327 000,00	309 725,65	309 725,65
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7 000,00	6 000,00	4 792,06	4 792,06
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 000,00	6 000,00	4 792,06	4 792,06
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 000,00	6 000,00	4 792,06	4 792,06
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 000,00	6 000,00	4 792,06	4 792,06
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	878 193,00	585 193,00	436 742,26	436 742,26
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	878 193,00	585 193,00	436 742,26	436 742,26
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	878 193,00	585 193,00	436 742,26	436 742,26
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	878 193,00	585 193,00	436 742,26	436 742,26
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	226 000,00	172 000,00	163 364,33	163 364,33
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	42 000,00	32 000,00	25 817,95	25 817,95
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	16 000,00	12 000,00	11 992,00	11 992,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	24 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	159 000,00	134 000,00	83 491,01	83 491,01
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	250 000,00	140 000,00	66 192,03	66 192,03
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12 000,00	9 000,00	8 723,41	8 723,41
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	149 193,00	68 193,00	59 161,53	59 161,53
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	8 000,00	6 000,00	2 989,62	2 989,62
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	8 000,00	6 000,00	2 989,62	2 989,62
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	8 000,00	6 000,00	2 989,62	2 989,62
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	8 000,00	6 000,00	2 989,62	2 989,62
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	8 000,00	6 000,00	2 989,62	2 989,62
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					18
Departamento					900
Įstaigos					2832
Programos				09	003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos		10	01	02	01

Data: 26-10-05
Laikas: 13:56:17

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	10 000,00	10 000,00	4 890,82	4 890,82
	IŠ VISO		**1 333 193,00**	**934 193,00**	**759 140,41**	**759 140,41**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

VISAGINO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Visagino socialinės globos namų (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 191785483, buveinės adresas – Dūkšto kel.68, Visaginas, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 "Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo". Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 "Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytoja, yra pavaldi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami Įstaigos interneto svetainėje adresu https://vsgn.lrv.lt.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu - į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės iždo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į

konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu - taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta, užpildant Taisyklių 3 priedo formą (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2026 metų įmokų planas sudaro 990 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų įmokų likutis metų pradžioje yra 343 193,27 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą įmokų už teikiamas socialines paslaugas pervesta 974 510,00Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų Įstaigos vykdomai programai finansuoti – 759 140,41 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 558 562,86 Eur.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2026 metais vykdo vieną programą – „Socialinė sutelktis (solidarumas)“, programos kodas 09 003.

Vykdydama šią programą, 2026 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4;

Lentelėje parodoma apibendrinta asignavimų panaudojimo informacija pagal Įstaigos vykdomą programą

(eurai, ct)

Programa	Programos pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas	Nuokrypis (3-4)	Vykdymas %
1	2	3	4	5	6
09-003	Socialinė sutelktis (solidarumas)	1 984 193,00	1 682 328,25	301 864,75	84,79
	Iš viso:	**1 984 193,00**	**1 682 328,25**	**301 864,75**	**84,79**

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (2 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus, parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turinti teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai Įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso:	**0,00**	**0,00**
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00 (po užbaigiamųjų apyvartų 0,00)	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos (šaltinio kodas 1.2)	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama (šaltinio kodas 1.3)	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos (šaltinio kodas 1.4)	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas (šaltinio kodas 1.5)	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas).

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas, pavardė)

_____	_____	_____
(įstaigos finasinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
3 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Visagino socialinės globos namai 191785483 Dūkšto kel. 68, Visaginas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

_____ Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	18
Departamento	900
Įstaigos	2832

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	343.193,27	990.000,00	974.510,00	759.140,41	759.140,41	558.562,86		558.562,86
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	343.193,27	990.000,00	974.510,00	759.140,41	759.140,41	558.562,86		558.562,86

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Visagino socialinės globos namai, 191785483, Dūkšto kel. 68, Visaginas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS
9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Socialinė sutelktis (solidarumas)	**09 003**	**F**	**2.698.193,00**	**1.984.193,00**	**1.682.328,25**	**1.682.328,25**
Didinti asmenų su negalia ir jų šeimų, senyvo amžiaus žmonių bei kitų pažeidžiamų ir socialinėje atskirtyje esančių grupių gerovę	09 003 02 02	P	2.698.193,00	1.984.193,00	1.682.328,25	1.682.328,25
Sudaryti sąlygas socialinės globos ir kitų įstaigų, teikiančių socialines paslaugas, veiklai	09 003 02 02 17	TP	2.698.193,00	1.984.193,00	1.682.328,25	1.682.328,25
Iš viso:		F	**2.698.193,00**	**1.984.193,00**	**1.682.328,25**	**1.682.328,25**
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	2.698.193,00	1.984.193,00	1.682.328,25	1.682.328,25
2.1. Pažangos uždaviniai		P	2.698.193,00	1.984.193,00	1.682.328,25	1.682.328,25
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		TP	2.698.193,00	1.984.193,00	1.682.328,25	1.682.328,25

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
6 priedas

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Visagino socialinės globos namai, 191785483, Dūkšto kel.68, Visaginas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

_____ _____ _____

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2832 VISAGINO SGN BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-13 Nr. 22-16
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12 15:13:43 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-12 15:14:02 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-08-27 15:01:12 – 2031-08-27 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vida Meškėnienė, Direktorius, Administracijos padalinys
Sertifikatas išduotas	VIDA MEŠKĖNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-13 09:40:30 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-13 09:40:46 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-09 17:26:50 – 2029-09-08 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-13 10:35:11)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-13 10:35:12 DBSIS